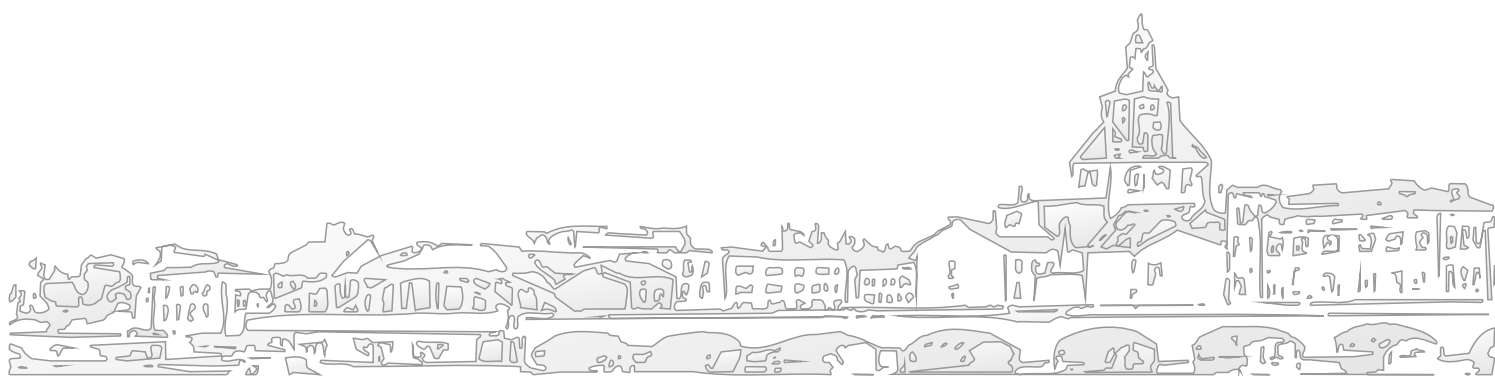


# MVG

## **MONITOR MIASTA GORZÓWA WLKP.**

Gorzów Wlkp.  
z dnia 17 stycznia 2013 roku

Nr 1(210)/2013



## Spis Treści

### **Poz. 2619**

Uchwała Nr XXXVII/419/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 7 listopada 2012 r. w sprawie realizacji projektu "Budujemy miasteczka ruchu drogowego"

### **Poz. 2620**

Uchwała Nr XXXVIII/420/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat, zwolnień i ulg w opłatach za usługi przewozowe komunikacją miejską oraz sposobu ustalania opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt w Gorzowie Wlkp.

### **Poz. 2621**

Uchwała Nr XXXVIII/421/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie likwidacji instytucji kultury pn. Klub Nauczyciela w Gorzowie Wlkp.

### **Poz. 2622**

Uchwała Nr XXXVIII/422/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie likwidacji instytucji kultury pn. Dom Kultury Małyszyn w Gorzowie Wlkp.

### **Poz. 2623**

Uchwała NR XXXVIII/423/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie dokonania podziału instytucji kultury pn. Grodzki Dom Kultury w Gorzowie Wlkp.

### **Poz. 2624**

Uchwała Nr XXXVIII/424/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pod nazwą Grodzki Dom Kultury w Gorzowie Wlkp.

### **Poz. 2625**

Uchwała Nr XXXVIII/425/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zmiany statutu instytucji kultury pn. Klub Myśli Twórczej „Lamus” w Gorzowie Wlkp.

### **Poz. 2626**

Uchwała Nr XXXVIII/426/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2013

### **Poz. 2627**

Uchwała Nr XXXVIII/427/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013

### **Poz. 2628**

Uchwała Nr XXXVIII/428/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Miasta Gorzowa Wlkp. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2013

**Poz. 2629**

Uchwała Nr XXXVIII/429/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Gorzowie Wlkp. na lata 2012 – 2014.

**Poz. 2630**

Uchwała Nr XXXVIII/430/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości kwoty stanowiącej podstawę do ustalenia wysokości dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej w Gorzowie Wlkp. w 2013 roku

**Poz. 2631**

Uchwała Nr XXXVIII/431/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Gorzów Wlkp. na lata 2012 – 2016

**Poz. 2632**

Uchwała Nr XXXVIII/432/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

**Poz. 2633**

Uchwała Nr XXXVIII/433/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

**Poz. 2634**

Uchwała Nr XXXVIII/434/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

**Poz. 2635**

Uchwała Nr XXXVIII/435/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

**Poz. 2636**

Uchwała Nr XXXVIII/436/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

**Poz. 2637**

Uchwała Nr XXXVIII/437/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gorzowa Wlkp. na lata 2012-2086.

**Poz. 2638**

Uchwała Nr XXXVIII/438/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2013

**Poz. 2639**

Uchwała Nr XXXVIII/439/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2013

**Poz. 2640**

Uchwała Nr XXXVIII/440/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2013

**Poz. 2641**

Uchwała Nr XXXVIII/441/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia jednostkowych stawek dotacji przedmiotowej na rok 2012 dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp.

**Poz. 2642**

Uchwała Nr XXXVIII/442/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie wyrażenia zgody na darowiznę nieruchomości

**Poz. 2643**

Uchwała Nr XXXVIII/443/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu

**Poz. 2644**

Uchwała Nr XXXVIII/444/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia zmian do Statutu Związku Celowego Gmin MG-6

**Poz. 2645**

Uchwała Nr XXXVIII/445/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie rozstrzygnięcia skargi

**Poz. 2646**

Uchwała Nr XXXVIII/446/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

# **AKTY PRAWNE**

**Poz. 2619**

**Uchwała Nr XXXVII/419/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 7 listopada 2012 r.**

w sprawie realizacji projektu "Budujemy miasteczka ruchu drogowego"

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.1. Wyraża się wolę wspólnej realizacji przez Miasto Gorzów Wlkp. z Wojewodą Lubuskim projektu "Budujemy miasteczka ruchu drogowego", ujętego na Liście Projektów Indywidualnych dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 - 2013.

2. Upoważnia się Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. do zawarcia stosownych porozumień i umów, jakie okażą się konieczne w związku z ust. 1.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jan Kaczanowski

**Poz. 2620**

**Uchwała Nr XXXVIII/420/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie opłat, zwolnień i ulg w opłatach za usługi przewozowe komunikacją miejską oraz sposobu ustalania opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach<sup>1)1)</sup> (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 ze zm.), art. 33a ust. 6 i art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. - Prawo przewozowe<sup>1)2)</sup> (t. j. Dz. U. z 2000r. Nr 50, poz. 601 ze zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/335/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 30 maja 2012 roku w sprawie opłat, zwolnień i ulg w opłatach za usługi przewozowe komunikacją miejską oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt w Gorzowie Wlkp., zmienionej uchwałą Nr XXXIII/370/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 19 lipca 2012 roku, załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podlega rozplakatowaniu w miejscach publicznych.

-1) 1) Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia dyrektywy 98/6/WE z dnia 16 lutego 1998 r. w sprawie ochrony konsumenta poprzez podawanie cen produktów oferowanych konsumentom (Dz. Urz. WE L. 80 z 4.07.1998). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne (14)

-1)2) Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji transpozycji dyrektywy Rady 96/75/WE z dnia 19 listopada 1996r. w sprawie systemów czarterowania i wyznaczania stawek przewozowych w krajowej i międzynarodowej żegludze śródlądowej we Wspólnocie (Dz. Urz. WE L. 304 z 27.11.1996, str.12, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 7,t. 2, str. 508, z późn. zm.)

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/420/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

**CENNIK**

**biletów jednorazowych, okresowych i karnetów, normalnych i ulgowych, za usługi przewozowe świadczone komunikacją miejską oraz opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej.**

L.p.	RODZAJ BILETU:	Cena zakupu biletu	
		Normalny	Ulgowy
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Za przejazd w granicach administracyjnych Gorzowa Wielkopolskiego :</b>		
	a) Bilet jednorazowy	2,90 zł	1,45 zł
	b) Bilet dobowy	13,80 zł	6,90 zł
	c) Karnet pięcioprzejazdowy	13,40 zł	6,70 zł
	d) Bilet siedmiodniowy	28,00 zł	14,00 zł
	e) Bilet czternastodniowy	54,00 zł	27,00 zł
	f) Bilet miesięczny imienny	92,00 zł	46,00 zł
	g) Bilet miesięczny na okaziciela	190,00 zł	95,00 zł
	h) Bilet trzymiesięczny imienny	280,00 zł	140,00 zł
<b>2.</b>	<b>Za przejazd na liniach specjalnych</b>		
	Bilet jednorazowy	6,00 zł	3,00 zł
<b>3.</b>	<b>Za przewóz zwierząt albo roweru</b>	W wysokości odpowiadającej jednorazowej opłacie normalnej na danej linii	
<b>4.</b>	<b>OPLATY DODATKOWE - liczone jako wielokrotność ceny biletu jednorazowego ulgowego obowiązującego za przejazd na liniach specjalnych</b>	Płatne w terminie do 7 dni	Płatne w terminie powyżej 7 dni
	1) Za przejazd osób bez ważnego biletu	35-krotność	55-krotność
	2) Za brak numeru „legitymacji do biletu miesięcznego” na znaczku kontrolnym biletu okresowego oraz za bilet okresowy zniszczony, nieczytelny, bez zdjęcia posiadacza, jego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania	15-krotność	20-krotność
	3) Za niezapłacenie należności za zabranie ze sobą do środka przewozu zwierząt lub roweru albo naruszenie przepisów o ich przewozie	15-krotność	20-krotność
	4) Za brak ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu	30-krotność	45-krotność

**Poz. 2621**

**Uchwała Nr XXXVIII/421/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie likwidacji instytucji kultury pn. Klub Nauczyciela w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406), uchwała się co następuje:

§ 1. Z dniem 31 marca 2013 r. likwiduje się samorządową instytucję kultury pn. Klub Nauczyciela w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 3.

§ 2.1. Zobowiązania i wierzytelności likwidowanej instytucji przejmuje Miasto Gorzów Wlkp. jako jej Organizator.

2. Majątek nieruchomy i ruchomy zlikwidowanej instytucji przechodzi na własność Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Likwidatora instytucji powoła Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. w drodze zarządzenia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

( - )

Jerzy Sobolewski

**Poz. 2622**

**Uchwała Nr XXXVIII/422/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie likwidacji instytucji kultury pn. Dom Kultury Małyszyn w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406), uchwała się co następuje:

§ 1. Z dniem 31 marca 2013 r. likwiduje się samorządową instytucję kultury pn. Dom Kultury Małyszyn w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul. Małszyńskiej 8.



§ 2.1. Zobowiązania i wierzytelności likwidowanej instytucji przejmuje Miasto Gorzów Wlkp. jako jej Organizator.

2. Majątek nieruchomy i ruchomy zlikwidowanej instytucji przechodzi na własność Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Likwidatora instytucji powoła Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. w drodze zarządzenia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

( - )

Jerzy Sobolewski

### **Poz. 2623**

#### **Uchwała NR XXXVIII/423/2012**

#### **Rady Miasta Gorzowa Wlkp.**

**z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie dokonania podziału instytucji kultury pn. Grodzki Dom Kultury w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406), uchwała się co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2013 r. dokonuje się podziału instytucji kultury pn. Grodzki Dom Kultury w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul. Wał Okrężny 36 – 37. poprzez wyłączenie klubów: „Pogodna Jesień”, „Jedynka”, oraz „Zodiak” i włączenie ich w strukturę instytucji kultury pn. Miejskie Centrum Kultury w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul. Drzymały 26.

§ 2. Podziału samorządowej instytucji kultury dokonuje się w oparciu o jego załogę i mienie.

§ 3. Z dniem 1 stycznia 2013 r.:

- 1) pracownicy klubów „Pogodna Jesień”, „Jedynka”, oraz „Zodiak” stają się pracownikami Miejskiego Centrum Kultury,
- 2) majątek Grodzkiego Domu Kultury znajdujący się odpowiednio w Klubach staje się majątkiem Miejskiego Centrum Kultury,
- 3) zobowiązania i wierzytelności klubów stają się zobowiązaniami i wierzytelnościami Miejskiego Centrum Kultury.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

( - )

Jerzy Sobolewski

## **Poz. 2624**

### **Uchwała Nr XXXVIII/424/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie nadania statutu instytucji kultury pod nazwą Grodzki Dom Kultury w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Grodzki Dom Kultury w Gorzowie Wlkp., zwany dalej GDK, jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury pod numerem nr XII/2001.

§ 2. Organizatorem GDK jest Miasto Gorzów Wlkp.

§ 3. GDK działa na podstawie obowiązującego prawa.

§ 4. GDK posiada osobowość prawną.

§ 5. Nadzór nad GDK w imieniu Organizatora sprawuje Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 6.1. Siedzibą GDK jest Miasto Gorzów Wlkp.

2. Adres GDK: ul. Wał Okrężny 36/37, 66 – 400 Gorzów Wlkp.

3. Podstawowym terenem działania GDK jest Miasto Gorzów Wlkp.

#### **Rozdział 2 Cele i zadania**

§ 7. Podstawowym celem statutowym GDK jest organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury.

§ 8. Do podstawowych zadań GDK należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 2) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 3) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania sztuką i wiedzą,
- 4) tworzenie warunków do rozwoju folkloru,
- 5) promowanie wartościowych zjawisk kulturalnych miasta i regionu w zakresie amatorskiej twórczości artystycznej,
- 6) kształtowanie postaw aktywnego uczestnictwa w kulturze.

§ 9. Powyższe zadania GDK realizuje poprzez:

- 1) prowadzenie własnych zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji, kół zainteresowań i pracowni,

- 2) organizację imprez amatorskiego ruchu artystycznego: koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji, recitali i innych,
- 3) organizację imprez jak: odczyty, pokazy, prelekcje, konferencje, bale, dyskoteki, zabawy, festyny, giełdy, aukcje, kursy oraz imprez turystycznych i rekreacyjnych,
- 4) organizowanie szkoleń i warsztatów dla instruktorów zespołów amatorskiego ruchu artystycznego oraz ich członków z terenu działania GDK,
- 5) organizowanie imprez artystycznych z udziałem artystów profesjonalnych,
- 6) działalność wystawienniczą, komisową (sprzedaż dzieł sztuki) oraz wydawniczą,
- 7) organizowanie imprez zleconych.

§ 10. Cele i zadania GDK realizuje na podstawie własnego programu zgodnego z polityką kulturalną Miasta Gorzowa Wlkp.

### Rozdział 3 Zarządzanie i organizacja

§ 11.1. Organem zarządzającym GDK jest dyrektor, który kieruje działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową GDK odpowiada dyrektor.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.
4. Dyrektor ustanawia swoich pełnomocników oraz określa granice ich umocowania.

§ 12. Organizację wewnętrzną GDK określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w GDK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 13.1. Organem doradczym GDK jest Rada Programowa powoływana przez dyrektora GDK.

2. Zasady działania Rady Programowej oraz tryb jej powoływania określa regulamin organizacyjny GDK nadawany przez dyrektora.

### Rozdział 4 Majątek i gospodarka finansowa

§ 14.1. GDK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na podstawie obowiązujących przepisów, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej GDK jest plan finansowy, zatwierdzany przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

3. Działalność GDK finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowych z budżetu państwa, dotacji celowych z budżetu miasta, funduszy celowych – krajowych jak i zagranicznych, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych i innych źródeł.

4. Wysokość rocznej dotacji dla GDK ustala Rada Miasta na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez dyrektora instytucji.

5. GDK może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z programem działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na realizację celów statutowych (w szczególności w zakresie: organizacji imprez zleconych, obsługi technicznej imprez, wynajmu lokali i środków transportu, usług turystycznych, poligraficznych, reklamowych, handlowych, gastronomicznych i innych).

6. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok, które podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

#### Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 15. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 16. Traci moc Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLV/452/2000 Rady Miejskiej w Gorzowie Wlkp. z dnia 15 grudnia 2000 r.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

### **Poz. 2625**

#### **Uchwała Nr XXXVIII/425/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zmiany statutu instytucji kultury pn. Klub Myśli Twórczej „Lamus” w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406) uchwała się, co następuje:

#### Rozdział 1 Postanowienia ogólne.

§ 1. Klub Myśli Twórczej „Lamus” otrzymuje nazwę "Kamienica Artystyczna Lamus” zwana Kamienicą, która jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru pod numerem I/92 prowadzonego przez organizatora.

§ 2. Organizatorem Kamienicy jest Miasto Gorzów Wlkp.

§ 3. Kamienica posiada osobowość prawną.

§ 4.1. Siedzibą Kamienicy jest Miasto Gorzów Wlkp.

2. Adres: ul. Sikorskiego 5, 66 – 400 Gorzów Wlkp.

3. Terenem działania Kamienicy jest obszar Polski.

§ 5. Nadzór nad Kamienicą w imieniu Organizatora sprawuje Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.

## Rozdział 2 Cele i zadania.

§ 6. Głównym celem Kamienicy jest upowszechnianie kultury i sztuki, między innymi poprzez organizowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze, współtworzenie wartości kulturowych w mieście i regionie.

§ 7.1. Kamienica realizuje zadania w zakresie twórczości artystycznej i edukacji kulturalnej.

2. Do zadań Kamienicy należy w szczególności:

- 1) stwarzanie możliwości swobodnej wymiany myśli, doświadczeń i dokonań twórczych,
- 2) współpraca ze związkami twórczymi i stowarzyszeniami,
- 3) promowanie inicjatyw twórczych i faktów z życia artystycznego i społecznego, tworzących tradycję miasta i regionu,
- 4) upowszechnianie dokonań lokalnych środowisk twórczych i wprowadzanie ich do ogólnopolskiego obiegu wartości kulturowych,
- 5) popularyzowanie tradycji i współczesności miasta i regionu.

3. Kamienica może realizować zadania dodatkowe łączące się merytorycznie z celami instytucji np.:

- 1) prowadzić działalność wydawniczą,
- 2) organizować konkursy, koncerty, wystawy, przedstawienia, widowiska plenerowe itp.,
- 3) prowadzić działalność impresaryjną i reklamową,
- 4) prowadzić komisową i antykwaryczną sprzedaż książek i dzieł sztuki.

§ 8. Cel i zadania Kamienica realizuje na podstawie własnego programu zgodnego z polityką kulturalną Gorzowa Wlkp. oraz dokumentami strategicznymi Miasta.

§ 9. Dla realizacji swoich celów programowych Kamienica może zawierać porozumienia i umowy z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami mającymi inny terytorialnie obszar działania oraz podmiotami nie należącymi do sektora finansów publicznych.

## Rozdział 3 Zarządzanie i organizacja.

§ 10.1. Organem zarządzającym Kamienicą jest dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową Kamienicy odpowiada dyrektor.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.

4. Dyrektor może ustanowić swoich pełnomocników oraz określić granice ich umocowania.

5. Dyrektor Kamienicy ustanawia zastępcę na czas swojej nieobecności. Zastępca ten wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora instytucji, z wyłączeniem zawiązania i rozwiązania stosunku pracy oraz ustalania wysokości wynagrodzenia i nagród.

§ 11.1. Organizację wewnętrzną Kamienicy określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Kamienicy organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Regulamin szczegółowo określa strukturę organizacyjną instytucji.

§ 12.1. Organem doradczym Kamienicy jest Rada Programowa zwana Artystyczną powoływana przez dyrektora.

2. Zasady działania Rady Programowej oraz tryb jej powoływania określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora.

#### Rozdział 4 Majątek i finanse.

§ 13.1. Kamienica gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na podstawie obowiązujących przepisów, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Kamienicy jest plan finansowy, zatwierdzany przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

3. Działalność Kamienicy finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowych z budżetu państwa, dotacji celowych z budżetu miasta, funduszy celowych – krajowych jak i zagranicznych, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych i innych źródeł.

4. Wysokość rocznej dotacji dla Kamienicy ustala Rada Miasta na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez dyrektora instytucji.

5. Kamienica może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z programem działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na cele statutowe. (w szczególności w zakresie: organizacji szkoleń, kursów, konferencji, wystaw, dzierżawy, wynajmu lub użyczenia pomieszczeń, usług reklamowych, projektowania artystycznego i wydawnictw oraz organizacji imprez zleconych, handlowych, gastronomicznych i innych).

§ 14. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok, które podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

Rozdział 5  
Postanowienia końcowe.

§ 15. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia

§ 16. Traci moc Uchwała Nr LXII/694/2005 Rady Miejskiej w Gorzowie Wlkp. z dnia 24 listopada 2005 r.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2626**

**Uchwała Nr XXXVIII/426/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 124 ze zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1  
Wprowadzenie

§ 1. Miejski Program Przeciwdziałania Narkomanii, zwany dalej Programem, określa zakres oraz sposób prowadzenia zadań własnych gminy, związanych z przeciwdziałaniem narkomanii. Stanowi on część Miejskiej Strategii Polityki Społecznej 2007+.

§ 2. Miasto realizuje zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii przy współpracy m. in. z:

- 1) ośrodkami terapeutycznymi,
- 2) organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) placówkami służby zdrowia,
- 4) placówkami pomocy społecznej,
- 5) placówkami oświatowymi,
- 6) administracją zespoloną,
- 7) osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 3. Program skierowany jest do mieszkańców Gorzowa Wlkp., którzy w życiu prywatnym i zawodowym spotykają się z problemem używania środków psychoaktywnych oraz jego konsekwencjami, a także do wszystkich zainteresowanych tą problematyką.

## Rozdział 2 Cele Programu

§ 4. Celem Programu w roku 2013 jest:

- 1) zapobieganie powstawaniu problemów wynikających z używania substancji psychoaktywnych oraz zmniejszenie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem i uzależnieniem od narkotyków,
- 2) zapobieganie używaniu środków psychoaktywnych i środków zastępczych oraz uzależnieniom behawioralnym, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- 3) podniesienie stanu wiedzy na temat uzależnień i sposobów pomocy osobom uzależnionym.

## Rozdział 3 Sposoby realizacji i wskaźniki osiągnięcia celów

§ 5.1. Cel określony w § 4 pkt 1 będzie realizowany poprzez prowadzenie i wspieranie:

- 1) programów profilaktycznych i działań prozdrowotnych,
- 2) terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- 3) poradnictwa prawno - terapeutycznego dla osób z problemem uzależnień i ich rodzin,
- 4) działalności środowisk samopomocowych dla osób uzależnionych,
- 5) terapii dla osób eksperymentujących z narkotykami,
- 6) programów readaptacyjnych dla osób kończących leczenie.

2. Wskaźniki osiągnięcia celów:

- 1) liczba ośrodków terapeutycznych,
- 2) liczba pacjentów uzależnionych i współuzależnionych, korzystających z programów terapeutycznych,
- 3) liczba działających stowarzyszeń oraz grup samopomocowych,
- 4) liczba osób eksperymentujących z narkotykami, korzystających z programów terapeutycznych,
- 5) liczba osób uczestniczących w programach readaptacyjnych.

§ 6.1. Cel określony w § 4 pkt 2 będzie realizowany poprzez:

- 1) prowadzenie i wspieranie na rzecz dzieci i młodzieży gorzowskich szkół i przedszkoli zajęć i programów promujących zdrowy styl życia oraz ograniczających występowanie zachowań ryzykownych w ramach:
  - a) dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych rozwijających zainteresowania i umiejętności,
  - b) programów edukacyjnych na temat konsekwencji zdrowotnych, społecznych i prawnych podejmowania zachowań ryzykownych,



c) zajęć pozaszkolnych w postaci wspierania dodatkowych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi,

2) wspieranie:

a) organizacji konkursów, zawodów, spotkań, konferencji i seminariów o charakterze międzyszkolnym,

b) imprez i inicjatyw promujących zdrowy styl życia wolny od uzależnień, w tym imprez kulturalnych i artystycznych,

c) imprez, spotkań dla całych rodzin, promujących zdrowy styl życia oraz integrujących dzieci z rodzicami poprzez wspólną zabawę i sport, w tym festyny, obozy rodzinne, itp.

3) podnoszenie umiejętności:

a) nauczycieli, pedagogów szkolnych i dyrektorów szkół w budowaniu nowoczesnych systemów wspomaganie ucznia i programów profilaktycznych,

b) rodziców poprzez organizowanie spotkań, warsztatów i działań integrujących,

4) dofinansowanie kolonii, półkolonii profilaktyczno - terapeutycznych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych narkomanią i patologią społeczną.

2. Wskaźniki osiągnięcia celów:

1) rodzaje działań profilaktycznych i edukacyjnych w szkołach i przedszkolach oraz liczba dzieci, młodzieży i kadry pedagogicznej w nich uczestniczących,

2) rodzaje zajęć związanych z tworzeniem dodatkowych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi oraz liczba ich uczestników,

3) liczba zorganizowanych imprez promujących zdrowy styl życia, wolny od nałogów, w tym imprez kulturalnych z liczbą osób w nich uczestniczących,

4) liczba imprez rodzinnych z liczbą osób w nich uczestniczących,

5) rodzaje działań edukacyjnych dla nauczycieli oraz rodziców wraz z liczbą ich uczestników,

6) liczba dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych narkomanią i patologią społeczną, biorących udział w koloniach i półkoloniach profilaktyczno – terapeutycznych.

§ 7.1. Cel określony w § 4 pkt 3 będzie realizowany poprzez:

1) upowszechnianie informacji teleadresowych placówek udzielających pomocy z zakresu uzależnień - ulotki, plakaty, informator, media,

2) organizacja lokalnych kampanii społecznych, dotyczących problematyki uzależnień.

2. Wskaźniki osiągnięcia celu:

1) rodzaj podjętych działań w ramach organizacji kampanii społecznych oraz liczba ich uczestników,

2) liczba rozpowszechnionych plakatów, ulotek, informatorów, zawierających dane teleadresowe placówek udzielających pomocy z zakresu uzależnień.

#### Rozdział 4 Sposób realizacji Programu

§ 8. Program realizowany jest we współpracy osób, instytucji rządowych i samorządowych oraz organizacji pozarządowych, a także grup samopomocowych zajmujących się zdrowiem, edukacją, kulturą, pomocą społeczną, sportem oraz wychowaniem w trzeźwości.

§ 9. Program uwzględnia lokalne możliwości realizacji pod względem prawnym, administracyjnym i ekonomicznym, a także wiedzę na temat przeciwdziałania uzależnieniom, leczenia, rehabilitacji i resocjalizacji osób uzależnionych oraz redukcji szkód społecznych spowodowanych uzależnieniem i współuzależnieniem.

§ 10. Realizacja Programu nastąpi poprzez:

- 1) udzielanie dotacji celowej jednostkom spoza sektora finansów publicznych,
- 2) zakup usług od podmiotów prawnych i fizycznych,
- 3) tworzenie bazy merytorycznej, organizacyjnej i materialnej niezbędnej do realizacji Programu.

§ 11. Podmioty zamierzające realizować zadania w ramach Programu zobowiązane są do złożenia oferty w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., zawierającej merytoryczny opis projektu, kosztorys oraz podstawowe dane na temat oferenta. Konkurs ofert na wykonanie poszczególnych zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii będzie przedstawiony do publicznej wiadomości.

§ 12. Za koordynację zadań oraz nadzór nad realizacją Programu odpowiada Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

#### Rozdział 5 Kontrola efektywności niniejszego Programu

§ 13. Po zakończeniu realizacji zadania podmioty zobowiązane są do przedstawienia sprawozdań oraz przeprowadzenia ewaluacji rezultatów swojej działalności.

§ 14. Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta sprawozdanie z wykonania zadania w terminie do dnia 31 marca 2014 roku.

#### Rozdział 6 Ustalenia końcowe

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2627**

**Uchwała Nr XXXVIII/427/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zm.), uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1  
Wprowadzenie**

§ 1. Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwany dalej Programem, określa zakres oraz sposób prowadzenia zadań własnych gminy, związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu. Stanowi on część Miejskiej Strategii Polityki Społecznej 2007+.

§ 2. Miasto realizuje zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przy współpracy m. in. z:

- 1) ośrodkami terapeutycznymi,
- 2) organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 4) placówkami służby zdrowia,
- 5) placówkami pomocy społecznej,
- 6) placówkami oświatowymi,
- 7) administracją zespoloną,
- 8) osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 3. Program skierowany jest do mieszkańców Gorzowa Wlkp., którzy w życiu prywatnym i zawodowym spotykają się z problemem nadużywania alkoholu oraz jego konsekwencjami, a także do wszystkich zainteresowanych tą problematyką.

**Rozdział 2  
Cele Programu**

§ 4. Celem Programu w roku 2013 jest:

- 1) zmniejszanie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem i uzależnieniem od alkoholu,
- 2) ograniczenie zaburzeń życia rodzinnego i społecznego wywołanych nadużywaniem alkoholu, przemocą i innymi czynnikami niszczącymi życie rodzinne i społeczne,

- 3) zapobieganie spożywaniu alkoholu ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- 4) zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym oraz prowadzenie procedur zmierzających do uzyskania orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego,
- 5) podniesienie świadomości społeczeństwa w zakresie skutków spożywania i uzależnienia od alkoholu oraz formach pomocy osobom uzależnionym.

### Rozdział 3

#### Sposoby realizacji i wskaźniki osiągania celów

§ 5.1. Cel określony w § 4 pkt 1 będzie realizowany poprzez prowadzenie i wspieranie:

- 1) programów profilaktycznych i działań prozdrowotnych,
- 2) terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu,
- 3) terapii dla osób doświadczających przemocy w rodzinie oraz sprawców przemocy,
- 4) poradnictwa prawno - terapeutycznego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin oraz osób doświadczających i stosujących przemoc w rodzinie,
- 5) działań resocjalizacyjno - opiekuńczych,
- 6) działalności środowisk samopomocowych dla osób uzależnionych,
- 7) programów readaptacyjnych dla osób kończących leczenie.

2. Wskaźniki osiągania celów:

- 1) liczba ośrodków terapeutycznych,
- 2) liczba pacjentów uzależnionych i współuzależnionych korzystających z programów terapeutycznych,
- 3) liczba osób uzależnionych zobowiązanych przez sąd do podjęcia leczenia,
- 4) liczba osób uczestniczących w programach pomocy dla osób doświadczających przemocy w rodzinie,
- 5) liczba działających stowarzyszeń oraz grup samopomocowych,
- 6) liczba osób uczestniczących w programach readaptacyjnych.

§ 6.1. Cel określony w § 4 pkt 2 będzie realizowany poprzez prowadzenie, organizowanie i wspieranie:

- 1) specjalistycznych placówek wsparcia dziennego/ klubów osiedlowych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i zagrożonych tym problemem,
- 2) zatrudnienia socjalnego w formie finansowania centrów integracji społecznej,
- 3) specjalistycznych placówek pomocowych dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
- 4) okolicznościowych i świątecznych imprez integrujących społeczność lokalną i przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu,
- 5) imprez, spotkań dla całych rodzin, promujących zdrowy styl życia oraz integrujących dzieci z rodzicami poprzez wspólną zabawę i sport, w tym festyny, obozy rodzinne, itp.

2. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) liczba dzieci i młodzieży uczęszczających do specjalistycznych placówek wsparcia dziennego,
- 2) liczba uczestników centrum integracji społecznej,
- 3) liczba osób znajdujących zatrudnienie po zajęciach w centrum integracji społecznej,
- 4) liczba osób korzystających ze specjalistycznych placówek pomocowych dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
- 5) rodzaje imprez okolicznościowych, świątecznych i rodzinnych wraz z liczbą ich uczestników.

§ 7.1. Cel określony w § 4 pkt 3 będzie realizowany poprzez:

1) prowadzenie i wspieranie na rzecz dzieci i młodzieży gorzowskich szkół i przedszkoli zajęć i programów promujących zdrowy styl życia oraz ograniczających występowanie zachowań ryzykownych w ramach:

- a) dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych rozwijających zainteresowania i umiejętności,
- b) zajęć sportowych w ramach organizacji wolnego czasu,
- c) programów edukacyjnych na temat konsekwencji zdrowotnych, społecznych i prawnych podejmowania zachowań ryzykownych,
- d) zajęć pozaszkolnych w postaci wspierania dodatkowych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i patologią społeczną,
- e) spektakli profilaktycznych i innych form edukacji kulturalnej,
- f) zajęć prozdrowotnych dla dzieci w wieku przedszkolnym i ich rodziców,

2) wspieranie:

- a) organizacji konkursów, zawodów, spotkań, konferencji i seminariów o charakterze międzyszkolnym,
- b) imprez i inicjatyw promujących zdrowy styl życia wolny od uzależnień, w tym imprez kulturalnych i artystycznych,
- c) młodzieżowych grup wolontariackich, działających na rzecz środowiska lokalnego,

3) podnoszenie umiejętności:

- a) nauczycieli, pedagogów szkolnych i dyrektorów szkół w kierunku budowania nowoczesnych systemów wspomaganie ucznia i programów profilaktycznych,
- b) rodziców poprzez organizowanie spotkań, warsztatów i innych działań integrujących,

4) dofinansowanie kolonii, półkolonii profilaktyczno - terapeutycznych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i patologią społeczną.

2. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) rodzaje działań profilaktycznych i edukacyjnych w szkołach i przedszkolach oraz liczba dzieci, młodzieży i kadry pedagogicznej w nich uczestniczących;
- 2) liczba szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych, w których prowadzone są działania profilaktyczne,

- 3) liczba zorganizowanych imprez oraz zajęć sportowych wraz z liczbą ich uczestników,
- 4) rodzaje zajęć związanych z tworzeniem dodatkowych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i patologią społeczną oraz liczba uczestników,
- 5) liczba zorganizowanych imprez promujących wolny styl życia, wolny od alkoholu, w tym imprez kulturalnych z liczbą osób w nich uczestniczących,
- 6) liczba młodzieżowych grup wolontariackich, działających na rzecz środowiska lokalnego,
- 7) rodzaje działań edukacyjnych dla nauczycieli oraz rodziców wraz z liczbą ich uczestników,
- 8) liczba dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i patologią społeczną, biorących udział w koloniach i półkoloniach profilaktyczno – terapeutycznych.

§ 8.1. Cel określony w § 4 pkt 4 będzie realizowany poprzez:

- 1) kontrolowanie przez członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
- 2) wizytowanie w przedmiocie lokalizacji placówek, co do których zostały złożone wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 3) wnioskowanie o wszczęcie postępowania wyjaśniającego celem cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w przypadku nieprzestrzegania zasad obrotu tymi napojami,
- 4) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, zobowiązania do poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- 5) edukowanie i egzekwowanie od sprzedawców napojów alkoholowych przestrzegania przepisów prawnych w tym zakresie,
- 6) organizowanie przez członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych szkoleń dla sędziów Sądu Rejonowego na temat edukacji w obszarze uzależnień.

2. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) liczba cofniętych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w związku z naruszeniem warunków sprzedaży określonych w ustawie,
- 2) liczba prowadzonych postępowań o zobowiązaniu do leczenia odwykowego,
- 3) liczba osób skierowanych do lekarzy biegłych sądowych,
- 4) liczba osób, które dobrowolnie podjęły leczenie,
- 5) liczba wniosków skierowanych do sądu o zobowiązanie do leczenia w zakładzie leczenia odwykowego,
- 6) liczba wydanych opinii w zakresie lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych z podziałem na pozytywne i negatywne,
- 7) liczba osób, które uczestniczyły w szkoleniach dla sędziów Sądu Rejonowego.

§ 9.1. Cel określony w § 4 pkt 5 będzie realizowany poprzez:

- 1) organizację lokalnych kampanii społecznych,
- 2) wspieranie działań na rzecz promocji trzeźwości dziewcząt i kobiet,

- 3) wspieranie działań na rzecz promocji trzeźwości kierowców,
- 4) upowszechnianie informacji teleadresowych placówek udzielających pomocy z zakresu uzależnień - ulotki, plakaty, informator, media,
- 5) prowadzenie interaktywnej strony internetowej MKRPA oraz stała współpraca z lokalnymi mediami,
- 6) wydawanie kwartalnika "Sygnały" - biuletynu ruchu przeciwko uzależnieniom.

2. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) rodzaj podjętych działań w ramach kampanii i akcji społecznych oraz liczba ich uczestników,
- 2) liczba rozpowszechnionych ulotek, plakatów, informatorów z danymi teleadresowymi instytucji pomocowych,
- 3) liczba wejść na interaktywną stronę internetową MKRPA,
- 4) liczba wydanych numerów i ilość egzemplarzy jednego numeru biuletynu "Sygnały".

Rozdział 4

Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 10. Prezydent Miasta powołuje Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i zatwierdza regulamin jej działania.

§ 11. Do zadań Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy w szczególności:

- 1) inicjowanie działań stanowiących zadania własne miasta w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 2) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu; w tym kierowanie do biegłych (psycholog i psychiatra) orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- 3) rozpatrywanie zawiadomień z instytucji, organizacji społecznych i od osób fizycznych, dotyczących osób nadużywających alkoholu,
- 4) kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 5) wydawanie opinii w formie postanowienia o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z uchwałami Rady Miasta w sprawie limitów punktów sprzedaży i zasad usytuowania.

§ 12. Przyjmuje się następujące zasady wynagradzania członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) wynagrodzenie członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi zwrot kosztów ponoszonych z tytułu wykonywania czynności związanych z pełnieniem obowiązków społecznych,
- 2) za podstawę ustalenia wynagrodzenia przyjmuje się kwotę w wysokości 80,00 zł (brutto) dla Przewodniczącego Komisji i kwotę w wysokości 60,00 zł (brutto) dla pozostałych członków Komisji, wypłacane za każde posiedzenie, dyżur, kontrolę i wizytację,

3) podstawę do wypłacania ww. kwot stanowi obecność stwierdzona podpisem na liście obecności z odbytego posiedzenia, dyżuru, kontroli i wizytacji.

§ 13. W związku z podróżami służbowymi członków Komisji przysługuje dieta, zwrot kosztów podróży i noclegów na zasadach i wysokości określonych rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

#### Rozdział 5 Sposób realizacji Programu

§ 14. Program realizowany jest we współpracy osób, instytucji rządowych i samorządowych oraz organizacji pozarządowych, a także grup samopomocowych zajmujących się zdrowiem, edukacją, kulturą, pomocą społeczną, sportem oraz wychowaniem w trzeźwości.

§ 15. Program uwzględnia lokalne możliwości realizacji pod względem prawnym, administracyjnym i ekonomicznym, a także wiedzę na temat przeciwdziałania uzależnieniom, leczenia, rehabilitacji i resocjalizacji osób uzależnionych oraz redukcji szkód społecznych spowodowanych uzależnieniem i współuzależnieniem.

§ 16. Realizacja Programu nastąpi poprzez:

- 1) udzielanie dotacji celowej jednostkom spoza sektora finansów publicznych,
- 2) zakup usług od podmiotów prawnych i fizycznych,
- 3) tworzenie bazy merytorycznej, organizacyjnej i materialnej niezbędnej do realizacji Programu.

§ 17. Podmioty zmiernające realizować zadania w ramach programu zobowiązane są do złożenia oferty w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., zawierającej merytoryczny opis projektu, kosztorys oraz podstawowe dane na temat oferenta. Konkurs ofert na wykonanie poszczególnych zadań z zakresu profilaktyki będzie przedstawiony do publicznej wiadomości.

§ 18. Za koordynację zadań oraz nadzór nad realizacją Programu odpowiada Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

#### Rozdział 6 Kontrola efektywności niniejszego programu

§ 19. Po zakończeniu realizacji zadania podmioty zobowiązane są do przedstawienia sprawozdań oraz przeprowadzenia ewaluacji rezultatów swojej działalności.

§ 20. Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta sprawozdanie z wykonania zadania w terminie do dnia 31 marca 2014 r.

#### Rozdział 7 Ustalenia końcowe

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski



## **Poz. 2628**

### **Uchwała Nr XXXVIII/428/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Miasta Gorzowa Wlkp. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.), uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1 Wprowadzenie**

§ 1. Miasto Gorzów Wlkp. uznając, że jego celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców, oraz w uznaniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, i wyraża intencję realizacji swoich ustawowych zadań w ścisłym działaniu z nimi z poszanowaniem konstytucyjnej równości podmiotów.

#### **Rozdział 2 Cele Programu**

§ 2. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy miastem Gorzowem Wlkp. a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a służyć ma to rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców i ich zaspokajanie oraz uaktywnienie różnych środowisk w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 3. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,
- 5) uzupełnianie działań miasta w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami,
- 8) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
- 9) promocja organizacji pozarządowych działających w mieście,

10) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych.

### Rozdział 3

#### Zakres przedmiotowy i podmiotowy

§ 4. Miasto Gorzów Wlkp. współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile te zadania są zadaniami Miasta.

§ 5. Podmiotami Programu Współpracy, zarówno w formie finansowej, jak i pozafinansowej są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, które prowadzą swoją działalność na terenie Gorzowa Wlkp. lub dla jego mieszkańców (bez względu na siedzibę), nie będące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

### Rozdział 4

#### Sposób realizacji oraz zasady i formy współpracy

§ 6. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

1) informacyjnej, poprzez:

- a) prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych, realizujących zadania publiczne,
- b) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także o sposobach ich rozstrzygnięć,
- c) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- d) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- e) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- f) prezentowanie się organizacji pozarządowych, np. podczas oficjalnych spotkań, konferencji, sesji Rady Miasta, itp.,

2) organizacyjnej, poprzez:

- a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- b) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- c) inicjowanie realizacji zadań publicznych, uzupełniających systemy pomocy w mieście,
- d) współorganizowanie konferencji, spotkań, dotyczących współpracy Gorzowa Wlkp. z organizacjami pozarządowymi,
- e) przygotowanie sprawozdań i analiz, dotyczących realizacji niniejszej uchwały,

3) szkoleniowej, poprzez:

- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń, podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń, dotyczących pozyskiwania funduszy z różnych źródeł,
- c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

4) wspierającej, poprzez:

- a) pomoc merytoryczną w trakcie tworzenia wniosków o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych,
- b) pomoc techniczną w procesie tworzenia i konstruowania wniosku,
- c) bezpłatnego udostępniania sal urzędu,
- d) pomoc merytoryczną w zakresie zakładania nowych stowarzyszeń,
- e) wynajmowanie organizacjom pozarządowym lokali na warunkach określonych w aktach prawa miejscowego, obowiązujących na terenie miasta,

5) promocyjnej, poprzez:

- a) opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
- b) opiniowanie wniosków o przydział lokalu z zasobów Miasta,
- c) wystawianie rekomendacji,
- d) promowanie ciekawych programów, mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- e) objęcie patronatem Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców miasta Gorzowa Wlkp.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może się odbywać w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

## Rozdział 5 Priorytetowe zadania publiczne

§ 11. Zlecenie organizacjom realizacji zadań będzie obejmowało w pierwszej kolejności zadania ujęte w Programie jako priorytetowe.

§ 12. Rada Miasta Gorzowa Wlkp. na podstawie dokumentów strategicznych Miasta, kalendarza imprez i uroczystości, wniosków corocznie składanych przez organizacje pozarządowe, a także na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami uznaje, że do zagadnień priorytetowych, których realizacja w roku 2013 jest najpilniejsza, należą:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, a w szczególności:
  - a) realizacja programów szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, a także dorosłych oraz osób niepełnosprawnych,
  - b) zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji prawidłowego procesu szkolenia,
  - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
  - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego oraz organizacji imprez sportowych,
  - e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej – jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub,
  - f) propagowanie i organizacja imprez masowych w ramach programu „Sport dla wszystkich” przez czynny i bierny udział mieszkańców,
  - g) szkolenie i doksztalcanie instruktorów, trenerów i wolontariuszy kultury fizycznej,
  - h) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych i korekcyjnych,
  - i) stwarzanie warunków do rozwoju nowych dyscyplin sportowych,
- 2) prowadzenie i organizowanie działań kulturalnych, w tym:
  - a) edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
  - b) przedsięwzięć w ramach Roku Wielokulturowości w Gorzowie,
  - c) niszowych inicjatyw kulturalnych,
  - d) wydarzeń kulturalnych z okazji 100 – lecia Parku Róż,
  - e) wydarzeń kulturalnych w ramach obchodów jubileuszy,
  - f) przedsięwzięć w ramach Roku Witolda Lutosławskiego ogłoszonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
- 3) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:
  - a) udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania,
  - b) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
  - d) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
- 4) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej:
  - a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego,
  - b) prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego,
- 5) promocja i ochrona zdrowia oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych:
  - a) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia, mających na celu utrzymanie

- i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców,
- b) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i ich rodzin,
  - c) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie,
  - d) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałaniu narkomanii i innym uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także działań na rzecz dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,
  - e) dofinansowanie działania warsztatów terapii zajęciowej,
  - f) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez integrację z otoczeniem i aktywizację społeczną,
  - g) pomoc osobom z chorobą nowotworową i sprawowanie nad nimi opieki,
- 6) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa poprzez promocję i aktywizację turystyki wodnej.

#### Rozdział 6

#### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. Oferty zgłoszone w otwartych konkursach ofert opiniuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 14. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) pracownicy merytoryczni właściwego wydziału lub/i jednostki organizacyjnej Miasta,
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

§ 15.1. Pracą komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący, wskazany przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

2. Posiedzenia komisji organizuje wydział/ jednostka organizacyjna odpowiedzialna za dany zakres zadań publicznych. Wskazuje on miejsce oraz termin otwarcia i rozpatrzenia ofert w terminie 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert, określonego w ogłoszeniu o konkursie.

3. Do komisji powoływane są minimalnie 3 osoby.

4. Prace komisji mogą być przeprowadzane w składzie co najmniej 2/3 pełnego składu osobowego.

5. Po przeprowadzeniu analizy zgłoszonych ofert każdy członek komisji składa pisemne oświadczenie, że:

- 1) nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, oraz że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem władz prawnych, ubiegających się o realizację zadania publicznego,

2) nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

6. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, komisja może przyjąć do rozpatrzenia ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym.

7. Komisja dokonuje oceny ofert w dwóch etapach:

1) w etapie oceny formalnej komisja:

- a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
- b) ustala, które oferty wpłynęły po terminie i odrzuca je,
- c) otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie,
- d) ustala, które z ofert zawierają błędy formalne i odrzuca je,

2) w etapie oceny merytorycznej komisja analizuje następujące kryteria:

- a) organizacyjne – wkład rzeczowy i osobowy; kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie zostanie zrealizowane; dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju,
- b) sposób realizacji zadania – uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego; zasięg oddziaływania i dostępność dla odbiorców; spójność i przejrzystość harmonogramu,
- c) finansowe – rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji; udział planowanych środków własnych lub środków pochodzących z innych dotacji,
- d) inne: dotychczasowa realizacja zadań publicznych, zleconych przez Miasto (w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania zlecone), w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków.

8. Ocena formalna i merytoryczna oferty dokonywana jest na podstawie karty oceny oferty, stanowiącej załącznik do ogłoszenia o konkursie.

9. Członkowie komisji są odpowiedzialni za dokonanie rzetelnej i bezstronnej oceny formalnej i merytorycznej ofert, dokonanej na podstawie wszystkich wymaganych kartą oceny oferty elementów.

10. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest przez członków komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów, zgodnie z kartą oceny oferty. Każdy z członków ustnie podaje swoją ocenę punktową do każdej kategorii, które po zsumowaniu, podzieleniu przez liczbę członków komisji i zaokrągleniu dają ostateczny wynik danej kategorii.

11. Komisja wskazuje oferty/ofertę, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjmuje żadnej z ofert.

12. Komisja, biorąc pod uwagę liczbę uzyskanych punktów, wysokość kwoty wnioskowanej oraz wysokość środków zaplanowanych na realizację zadań publicznych, określonych w ogłoszeniu, przygotowuje propozycję wysokości kwot dotacji na poszczególne zadania.

13. Przewodniczący komisji uzasadnia pisemnie przyczyny przyjęcia lub odrzucenia oferty w karcie oceny oferty.

14. Komisja sporządza protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem

propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert. Wydział/ jednostka organizacyjna odpowiedzialna za dany zakres zadań publicznych przedkłada protokół komisji konkursowej Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp., który podejmuje ostateczną decyzję.

15. Protokół z prac komisji powinien zawierać:

- 1) datę sporządzenia protokołu,
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 3) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
- 4) liczbę zgłoszonych ofert,
- 5) wskazanie ofert najkorzystniejszych, z uwzględnieniem propozycji kwoty dotacji,
- 6) uzasadnienie wyboru ofert,
- 7) wskazanie ofert odrzuconych z podaniem przyczyny odrzucenia,
- 8) podpisy członków komisji konkursowej.

16. Jeżeli w wyniku oceny formalnej i merytorycznej komisja stwierdzi, że żadna z ofert nie kwalifikuje się do zarekomendowania Prezydentowi Miasta do przyznania dotacji, Prezydent Miasta unieważnia konkurs. Prezydent Miasta może ponownie ogłosić konkurs na te same zadania oraz z udziałem tej samej wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

## Rozdział 7

### Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 16.1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu zostanie określona w budżecie Miasta Gorzowa Wlkp. na rok 2013. Wydatki, związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.

2. Prognozowane przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2013 roku wynoszą:

- 1) Wydział Spraw Społecznych – 1 584 665,00 zł,
- 2) Wydział Kultury Fizycznej – 3 800 000,00 zł,
- 3) Wydział Kultury – 408 000,00 zł,
- 4) Biuro Promocji Miasta - 20 000,00 zł.

## Rozdział 8

### Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 17. Przygotowanie założeń Programu odbyło się we współpracy Miasta Gorzowa Wlkp. z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innymi osobami działającymi na rzecz sektora pozarządowego, mając na uwadze wnioski z przebiegu dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 18. Projekt Programu na rok 2013 powstał na bazie Programu Współpracy na 2012 rok.

§ 19.1. Konsultacje Programu przeprowadzono w dniach od 11 – 30 października 2012 r.

2. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem Programu na 2013 rok zostało umieszczone na stronach internetowych Miasta: [www.bip.gorzow.pl](http://www.bip.gorzow.pl) oraz [www.gorzow.pl](http://www.gorzow.pl).

3. Zainteresowane podmioty otrzymały możliwość przekazania swoich uwag i propozycji w formie pisemnej, osobiście, drogą pocztową lub elektroniczną. W wyniku przeprowadzonych konsultacji propozycje do Programu złożyła jedna organizacja.

#### Rozdział 9 Postanowienia końcowe

§ 20. Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

§ 21. Ocena realizacji Programu będzie dokonywana na podstawie:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań.

§ 22. Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. składa Radzie Miasta Gorzowa Wlkp. sprawozdanie z realizacji uchwały w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku.

§ 23. Na podstawie sprawozdania, oceny Programu i po zebraniu ewentualnych uwag o jego realizacji, przygotowujący jest kolejny roczny program.

§ 24. Wydział koordynujący przygotowanie projektu Programu przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny oraz przeprowadza jego konsultację.

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski



## **Poz. 2629**

### **Uchwała Nr XXXVIII/429/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie przyjęcia Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Gorzowie Wlkp. na lata 2012 – 2014.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2005r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1 Wstęp**

Przemocą w rodzinie określane jest „każde zachowanie skierowane wobec osoby bliskiej, którego celem jest utrzymanie nad nią kontroli i władzy. Przemoc w rodzinie to zamierzone, wykorzystujące przewagę sił działanie przeciwko członkowi rodziny naruszające jego godność oraz podstawowe prawa i wolności, powodujące cierpienie i szkody”. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy (Dz. U. 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.) definiuje przemoc w rodzinie jako jednorazowe lub powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą. Rodzaje przemocy: 1. Przemoc fizyczna – jej celem jest zadanie ofierze bólu fizycznego, uszkodzenie jej ciała, pogorszenie jej zdrowia lub pozbawienie ją życia. 2. Przemoc seksualna – to zachowanie zmuszające ofiarę do podjęcia niechcianych zachowań seksualnych lub zdeprecjonowania jej seksualności. 3. Przemoc psychiczna – to zachowanie, którego celem jest umniejszanie poczucia własnej wartości ofiary, wzbudzanie w niej strachu. 4. Przemoc ekonomiczna – to każde zachowanie, którego celem jest ekonomiczne uzależnienie ofiary od sprawcy. 5. Zaniedbanie – to ciągle niezaspakajanie podstawowych potrzeb fizycznych i emocjonalnych. Przemoc jest przestępstwem. W zależności od tego, czy przemoc ma charakter jednorazowy, czy się powtarza, jest ścigana na podstawie przepisów Kodeksu karnego.

#### **Rozdział 2 Założenia programu.**

§ 1. Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na terenie miasta Gorzowa Wlkp. na lata 2012-2014 ma charakter długofalowy. W miarę potrzeb w zależności od sytuacji społeczno – prawnej może ulegać zmianom i modyfikacjom.

§ 2. Gminny System Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie miasta Gorzowa Wlkp. opracowany został w oparciu o aktualną sytuację społeczno – ekonomiczną środowiska lokalnego oraz analizę dotychczasowych rozwiązań w zakresie świadczenia pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie. Działania w ramach tego systemu odbywają się

w oparciu o posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego w skład, którego wchodzi przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej; gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych; Policji; oświaty; ochrony zdrowia; organizacji pozarządowych oraz innych instytucji działających w lokalnym środowisku, w zależności od potrzeb. Zasady powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie działającego na terenie miasta Gorzowa Wlkp. oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania określone są w uchwale Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 25 maja 2011r. Zespół Interdyscyplinarny odpowiada za strategię działań w obszarze przemocy w rodzinie na terenie gminy Gorzów Wlkp. Zespół Interdyscyplinarny pracuje w oparciu o procedury zobowiązujące służby i instytucje do podejmowania właściwych działań w sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie. W sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie działania podejmowane są zgodnie z procedurą Niebieskiej Karty na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach Zespół może tworzyć grupy robocze.

§ 3. Program uwzględnia trzy płaszczyzny działań:

- 1) profilaktyka, w ramach której podejmowane są działania mające na celu promowanie i utrwalanie prawidłowych wzorców funkcjonowania rodziny poprzez uruchomienie sprzyjających mechanizmów społecznych, prawnych i edukacyjnych.
- 2) interwencja, w ramach której kładzie się nacisk na jak najwcześniejszą identyfikację czynników ryzyka występowania przemocy, podejmuje działania ratownicze w stosunku do ofiar przemocy oraz izoluje i prowadzi programy korekcyjno – edukacyjne ze sprawcami przemocy.
- 3) wsparcie, w ramach którego podejmowane są działania zapobiegające skutkom występowania przemocy, zmniejszaniu ich zakresu, utrwalaniu osiągniętych zmian oraz zapobieganiu powtarzaniu zjawiska przemocy (monitorowanie środowisk).

### Rozdział 3 Cele programu.

§ 4. Głównym celem programu jest zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie Gminy Gorzów Wlkp. Cel główny realizowany jest przy pomocy celów szczegółowych:

- 1) Edukacja społeczeństwa w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie.
- 2) Zapewnienie odpowiedniej pomocy i ochrony ofiarom przemocy w rodzinie.
- 3) Zwiększenie skuteczności oddziaływań interwencyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.

§ 5.1. Cel 1. Edukacja społeczeństwa w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie.

- 1) organizowanie kampanii informacyjnych dotyczących zjawiska przemocy w rodzinie,
- 2) upowszechnianie informacji o instytucjach świadczących pomoc w zakresie przemocy w rodzinie,
- 3) organizowanie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w szkołach i przedszkolach,
- 4) propagowanie wśród dzieci i młodzieży skutecznych sposobów powstrzymywania przemocy,
- 5) propagowanie pozytywnych treści przekazywanych przez media (TV, radio) oraz inne nośniki,

6) propagowanie i wspieranie różnych form spędzania czasu wolnego.

2. Realizatorzy zadań:

- 1) placówki oświatowo-wychowawcze,
- 2) placówki wsparcia dziennego,
- 3) Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej,
- 4) Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 5) Zespół Interdyscyplinarny,
- 6) inne, w zależności od zasobów gminy.

§ 6.1. Cel 2. Zapewnienie odpowiedniej pomocy i ochrony ofiarom przemocy w rodzinie.

- 1) podejmowanie prób diagnozowania zjawiska przemocy w rodzinie w lokalnym środowisku,
- 2) izolowanie sprawców od ofiar przemocy w rodzinie,
- 3) inicjowanie interwencji w środowiskach dotkniętych przemocą w oparciu o procedury Niebieskiej Karty,
- 4) opracowywanie i realizacja planów pomocowych w indywidualnych przypadkach w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego lub grup roboczych,
- 5) monitorowanie sytuacji rodzin dotkniętych przemocą.

2. Realizatorzy zadań:

- 1) Policja,
- 2) Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej,
- 3) Ośrodek Interwencji Kryzysowej,
- 4) Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
- 5) Zespół Interdyscyplinarny,
- 6) Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 7) Przedstawiciele oświaty,
- 8) Przedstawiciele ochrony zdrowia,
- 9) inne, w zależności od zasobów gminy.

§ 7.1. Cel 3. Zwiększenie skuteczności oddziaływań interwencyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.

- 1) edukacja sprawców przemocy w zakresie konsekwencji stosowania przemocy w rodzinie oraz możliwości korzystania z programów korekcyjno – edukacyjnych,
- 2) monitoring podejmowanych działań w celu ograniczenia zjawiska przemocy.

2. Realizatorzy zadań:

- 1) Policja,

- 2) Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej,
- 3) Ośrodek Interwencji Kryzysowej,
- 4) Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
- 5) Zespół Interdyscyplinarny,
- 6) Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 7) Przedstawiciele oświaty,
- 8) Przedstawiciele ochrony zdrowia,
- 9) inne, w zależności od zasobów gminy.

#### Rozdział 4 Postanowienia końcowe

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 9. Tracą moc uchwały Rady Miasta Gorzowa Wlkp. Nr LXXIV/905/2006 z dnia 30 sierpnia 2006r. w sprawie przyjęcia Gminnego Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie miasta Gorzowa Wlkp., Nr VIII/99/2007 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LXXIV/905/2006 z dnia 30 sierpnia 2006r. w sprawie przyjęcia Gminnego Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie miasta Gorzowa Wlkp. oraz Uchwała Nr XXXVII/580/2008 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 czerwca 2008r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2630**

**Uchwała Nr XXXVIII/430/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie ustalenia wysokości kwoty stanowiącej podstawę do ustalenia wysokości dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej w Gorzowie Wlkp. w 2013 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość kwoty stanowiącej podstawę do ustalenia wysokości dotacji pochodzącej z dochodów własnych Miasta Gorzowa Wlkp., przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – działalność Centrum Integracji Społecznej w Gorzowie Wlkp. w wysokości 250 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2631**

**Uchwała Nr XXXVIII/431/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Gorzów Wlkp. na lata 2012 – 2016

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.) oraz art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 159 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Rady Miasta Gorzowa Wlkp. Nr XXVIII/274/2012 z dnia 28 marca 2012r. w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Gorzów Wlkp. na lata 2012 – 2016 ( Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2012 , poz. 883 ) w § 3 uchyla się ust. 5 i 7.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2632**

**Uchwała Nr XXXVIII/432/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012r.**

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm. ) ; art.12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1592 ze zm.) art.211 ust 1, art. 212 ust 1, pkt 1, 2 art. 235, art. 236 ustawy dnia 27 sierpnia 2009 rok o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się łączną kwotę dochodów budżetu miasta o kwotę	30.631,29 zł
2.Zwiększa się dochody bieżące o kwotę	30.631,29 zł
z tego: zwiększa się dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1, pkt 2 i 3 o kwotę	4.386,00 zł

zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Zwiększa łączną kwotę wydatków budżetu miasta o kwotę	30.631,29 zł
2.Zwiększa się wydatki bieżące o kwotę	30.631,29 zł
z tego: zwiększa się wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1,pkt 2 i 3 o kwotę	4.386,00 zł

zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 4.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/432/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>3 979 376,00</b>	<b>4 386,00</b>	<b>3 983 762,00</b>
	80110		Gimnazja	68 806,00	4 386,00	73 192,00
		2701	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	11 493,00	4 386,00	15 879,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>49 085 294,40</b>	<b>12 943,00</b>	<b>49 098 237,40</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	87 767,00	12 943,00	100 710,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	2 000,00	12 943,00	14 943,00
<b>853</b>			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>4 832 412,00</b>	<b>13 302,29</b>	<b>4 845 714,29</b>
	85324		Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	104 236,00	13 302,29	117 538,29
		0970	Wpływy z różnych dochodów	104 236,00	13 302,29	117 538,29
<b>Razem:</b>				<b>434 928 234,40</b>	<b>30 631,29</b>	<b>434 958 865,69</b>

Monitor Miasta Gorzowa Wlkp. Nr 1 (210)/2013

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XXXVIII/432/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>155 541 344,00</b>	<b>4 336,00</b>	<b>155 545 730,00</b>
	80110		Gimnazja	25 500 957,00	4 336,00	25 505 343,00
		4421	Podróże służbowe zagraniczne	44 720,00	4 336,00	49 056,00
		4431	Różne opłaty i składki	0,00	50,00	50,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>76 466 463,40</b>	<b>26 245,29</b>	<b>76 492 708,69</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	6 222 996,00	12 943,00	6 235 939,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	171 280,00	9 443,00	180 723,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 767,00	3 500,00	5 267,00
	85218		Powiatowe centra pomocy rodzinie	889 451,00	13 302,29	902 753,29
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28 786,00	8 052,00	36 838,00
		4300	Zakup usług pozostałych	19 739,00	4 700,29	24 439,29
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3 297,00	200,00	3 497,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4 500,00	350,00	4 850,00
<b>Razem:</b>				<b>418 528 234,40</b>	<b>30 631,29</b>	<b>418 558 865,69</b>



**Poz. 2633**

**Uchwała Nr XXXVIII/433/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012r.**

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm. ) ; art.12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1592 ze zm.) art.211 ust 1, art. 212 ust 1, pkt 1, 2 art. 235, art. 236 ustawy dnia 27 sierpnia 2009 rok o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się łączną kwotę dochodów budżetu miasta o kwotę 712.177 zł  
2.Zmniejsza się dochody bieżące o kwotę 712.177 zł  
z tego: zmniejsza się dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1, pkt 2 i 3 o kwotę 712.177 zł  
zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Zmniejsza łączną kwotę wydatków budżetu miasta o kwotę 712.177 zł  
2.Zmniejsza się wydatki bieżące o kwotę 712.177 zł  
z tego: zmniejsza się wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1,pkt 2 i 3 o kwotę 712.177 zł  
zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 4.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

Monitor Miasta Gorzowa Wlkp. Nr 1 (210)/2013

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/433/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>2 393 911,00</b>	<b>- 712 177,00</b>	<b>1 681 734,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 079 813,00	- 712 177,00	367 636,00
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	881 149,00	- 674 871,00	206 278,00
		2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	49 164,00	- 37 306,00	11 858,00
<b>Razem:</b>				434 958 865,69	- 712 177,00	434 246 688,69

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XXXVIII/433/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>36 721 633,00</b>	<b>- 712 177,00</b>	<b>36 009 456,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	33 013 188,00	- 712 177,00	32 301 011,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy	1 500,00	- 178,00	1 322,00
		4129	Składki na Fundusz Pracy	90,00	- 16,00	74,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	4 000,00	- 222,00	3 778,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	8 400,00	- 6 182,00	2 218,00
		4267	Zakup energii	4 300,00	- 3 988,00	312,00
		4269	Zakup energii	50,00	- 32,00	18,00
		4307	Zakup usług pozostałych	785 011,00	- 654 647,00	130 364,00
		4309	Zakup usług pozostałych	44 274,00	- 37 036,00	7 238,00
		4357	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4 298,00	- 3 292,00	1 006,00
		4367	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	4 298,00	- 3 292,00	1 006,00
		4377	Oplata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	4 298,00	- 3 292,00	1 006,00
<b>Razem:</b>				<b>418 558 865,69</b>	<b>- 712 177,00</b>	<b>417 846 688,69</b>

**Poz. 2634**

**Uchwała Nr XXXVIII/434/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 ze zm.); art.12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1592 ze zm.); art.211 ust 1, art. 212 ust 1, pkt 2, art.214 pkt 1, art.215 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się łączną kwotę wydatków budżetu miasta o kwotę	6.938.608 zł
2. Zmniejsza się wydatki bieżące o kwotę	2.971.702 zł
3. Zmniejsza się wydatki majątkowe o kwotę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.	3.966.906 zł

§ 2.1. Zwiększa się łączną kwotę wydatków budżetu miasta o kwotę	6.938.608 zł
2. Zwiększa się wydatki bieżące o kwotę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.	6.938.608 zł

§ 3. Załącznik nr 4 – Dotacje udzielone z budżetu miasta podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych, do uchwały budżetowej na 2012 rok Nr XXII/220/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

uwaga: załącznik nr 1 do uchwały znajduje się do wglądu w Biurze Rady Miasta pok. 218 w godzinach urzędowania.

Załącznik nr 2  
do uchwały nr XXXVIII/434/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2013 roku

### Zakres i kwoty dotacji z budżetu miasta na 2012 rok

Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych

Dział	Kwota dotacji w zł		
	przedmiotowej	podmiotowej	celowej
1	2	3	4
600	14 000 000	0	0
630	0	0	38 734
700	5 812 853	0	0
750	0	0	50 100
801	0	0	3 316
852	0	0	1 117 732
853	0	0	2 260 948
900	0	0	0
921	0	12 639 080	120 000
926	1 000 000	0	608 631
<b>RAZEM DOTACJE</b>	<b>20 812 853</b>	<b>12 639 080</b>	<b>4 199 461</b>

Jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych

Dział	Kwota dotacji w zł		
	przedmiotowej	podmiotowej	celowej
1	2	3	4
630	0	0	20 840
754	0	0	5 000
801	0	11 804 134	0
851	0	0	1 922 658
852	0	0	1 488 560
853	0	156 180	0
854	0	4 489 747	0
900	0	0	5 000
921	0	0	580 147
926	0	0	2 911 350
<b>RAZEM DOTACJE</b>	<b>0</b>	<b>16 450 061</b>	<b>6 933 555</b>

**Poz. 2635**

**Uchwała Nr XXXVIII/435/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012r.**

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 ze zm. ) ; art.12, pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1592 ze zm.) art. 214 pkt 2, art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1. W załączniku nr 5 – Plan dochodów jednostek budżetowych działających na podstawie ustawy o systemie oświaty gromadzonych na wyodrębnionych rachunkach i wydatków nimi sfinansowanych, do uchwały budżetowej na 2012 rok Nr XXII/220/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011r. wprowadza się zmiany polegające na:

- zwiększeniu planu dochodów o kwotę 602.291 zł
- zwiększeniu planu wydatków o kwotę 602.291 zł

załącznik nr 5 – Plan dochodów jednostek budżetowych działających na podstawie ustawy o systemie oświaty gromadzonych na wyodrębnionych rachunkach i wydatków nimi sfinansowanych, do uchwały budżetowej na 2012 rok Nr XXII/220/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011r. otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/435/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

**Plan dochodów jednostek budżetowych działających na podstawie ustawy o systemie oświaty gromadzonych na wyodrębnionych rachunkach bankowych i wydatków nimi sfinansowanych**

Wyszczególnienie	Klasyfikacja budżetowa		Dochody własne jednostek budżetowych	Wydatki		
	Dz.	Rozdział		Ogółem	bieżące	majątkowe
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Szkoły podstawowe	801	80101	<b>726 516</b>	<b>726 516</b>	725 286	1 230
Szkoły podstawowe - specjalne	801	80102	<b>20 177</b>	<b>20 177</b>	20 177	
Przedszkola	801	80104	<b>4 285 885</b>	<b>4 285 885</b>	4 238 988	46 897
Gimnazja	801	80110	<b>90 798</b>	<b>90 798</b>	90 798	
Licea ogólnokształcące	801	80120	<b>310 275</b>	<b>310 275</b>	310 275	
Szkoły zawodowe	801	80130	<b>899 231</b>	<b>899 231</b>	888 764	10 467
Szkoły artystyczne	801	80132	<b>163 335</b>	<b>163 335</b>	163 335	
Centra kształcenia ustawicznego i praktycznego oraz ośrodki dokształcania zawodowego	801	80140	<b>122 954</b>	<b>122 954</b>	122 954	
Stołówki szkolne i przedszkolne	801	80148	<b>4 823 847</b>	<b>4 823 847</b>	4 823 847	
Poradnie psychologiczno-Pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne	854	85406	<b>13 300</b>	<b>13 300</b>	13 300	
Placówki wychowania pozaszkolnego	854	85407	<b>15 000</b>	<b>15 000</b>	15 000	
Internaty i bursy szkolne	854	85410	<b>1 771 128</b>	<b>1 771 128</b>	1 761 128	10 000
Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży, a także szkolenia młodzieży	854	85412	<b>216 000</b>	<b>216 000</b>	216 000	
<b>Razem</b>			<b>13 458 446</b>	<b>13 458 446</b>	13 389 852	68 594

**Poz. 2636**

**Uchwała Nr XXXVIII/436/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2012 rok miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 ze zm.); art.12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1592 ze zm.); art.211 ust 1, art. 212 ust 1, pkt 2, art.214 pkt 1, art.215 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się łączną kwotę wydatków budżetu miasta o kwotę 184.450 zł  
2. Zmniejsza się wydatki bieżące o kwotę 184.450 zł  
zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Zwiększa się łączną kwotę wydatków budżetu miasta o kwotę 184.450 zł  
2.Zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 184.450 zł  
zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Załącznik nr 4 – Dotacje udzielone z budżetu miasta podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych, do uchwały budżetowej na 2012 rok Nr XXII/220/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski



Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/436/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 roku.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>36 009 456,00</b>	<b>- 184 450,00</b>	<b>35 825 006,00</b>
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	32 301 011,00	- 184 450,00	32 116 561,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 285 050,00	- 184 450,00	3 100 600,00
<b>921</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>13 647 002,00</b>	<b>184 450,00</b>	<b>13 831 452,00</b>
	92113		Centra kultury i sztuki	7 247 071,00	184 450,00	7 431 521,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	7 167 000,00	184 450,00	7 351 450,00
<b>Razem:</b>				417 846 688,69	0,00	417 846 688,69

Załącznik nr 2  
do uchwały nr XXXVIII/436/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2013 roku

### Zakres i kwoty dotacji z budżetu miasta na 2012 rok

Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych

Dział	Kwota dotacji w zł		
	przedmiotowej	podmiotowej	celowej
1	2	3	4
600	14 000 000	0	0
630	0	0	38 734
700	5 812 853	0	0
750	0	0	50 100
801	0	0	3 316
852	0	0	1 117 732
853	0	0	2 260 948
900	0	0	0
921	0	12 823 530	120 000
926	1 000 000	0	608 631
<b>RAZEM DOTACJE</b>	<b>20 812 853</b>	<b>12 823 530</b>	<b>4 199 461</b>

Jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych

Dział	Kwota dotacji w zł		
	przedmiotowej	podmiotowej	celowej
1	2	3	4
630	0	0	20 840
754	0	0	5 000
801	0	11 804 134	0
851	0	0	1 922 658
852	0	0	1 488 560
853	0	156 180	0
854	0	4 489 747	0
900	0	0	5 000
921	0	0	580 147
926	0	0	2 911 350
<b>RAZEM DOTACJE</b>	<b>0</b>	<b>16 450 061</b>	<b>6 933 555</b>

**Poz. 2637**

**Uchwała Nr XXXVIII/437/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gorzowa Wlkp. na lata 2012-2086.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art.226, art.227, art.229, art.231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) w związku z art.121 ust. 8, art.122 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241 ze zm.) Rada Miasta uchwala co następuje :

§ 1. Załącznik Nr 1 -Wieloletnia Prognoza Finansowa - do uchwały Nr XXII/236/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gorzowa Wlkp. na lata 2012 - 2086 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Załącznik Nr 3 - Wykaz przedsięwzięć - do uchwały Nr XXII/236/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gorzowa Wlkp. na lata 2012 - 2086 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

uwaga: załącznik nr 1,2 i 3 do uchwały znajduje się do wglądu w Biurze Rady Miasta pok. 218 w godzinach urzędowania.

**Poz. 2638**

**Uchwała Nr XXXVIII/438/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. e, art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania na rok 2013 w kwocie 275 000 złotych na sfinansowanie przedsięwzięcia pod nazwą: "Budujemy Miasteczka Ruchu Drogowego", które realizowane będzie na podstawie porozumienia i umowy o realizację projektu zawartego z Wojewodą Lubuskim.

2. Pokrycie zobowiązań nastąpi z dochodów własnych Miasta.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2639**

**Uchwała Nr XXXVIII/439/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "e", art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.); art. 12 pkt. 8 lit. "e" ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania na rok 2013 na sfinansowanie zadania pn. "Transgraniczny, turystyczny system informacji wzdłuż linii kolejowej Hoppegarten - Gorzów Wlkp. - Drezdenko". Finansowanie łącznie nie przekroczy kwoty 84 812 zł.

2. Pokrycie zobowiązań nastąpi z dochodów własnych miasta.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LXIX/1103/2010 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 24 lutego 2010 roku w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2011.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp. i rozplakatowaniu.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2640**

**Uchwała Nr XXXVIII/440/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na rok 2013

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. e, art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania na rok 2013 na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: "Przebudowa ul. Marcinkowskiego od ul. Myśliborskiej do ul. Matejki (alejki) I etap" polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z koniecznymi uzgodnieniami i pozwoleniami łącznie w kwocie 37.515 złotych.

2. Pokrycie zobowiązania nastąpi z dochodów własnych Miasta.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Monitorze Miasta Gorzowa Wlkp.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2641**

**Uchwała Nr XXXVIII/441/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia jednostkowych stawek dotacji przedmiotowej na rok 2012 dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art.219 ust.1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) oraz art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/225/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia jednostkowych stawek dotacji przedmiotowej na rok 2012 dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., zmienionej uchwałą Nr XXX/346/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 30 maja 2012r. załącznik otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/441/2012  
z dnia 28 listopada 2012 r.  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

lp	przeznaczenie dotacji	stawka jednostkowa	kwota dotacji w zł
1.	Kontynuacja remontu budynku po hotelu „Metalowiec” kalkulacja dla: 4.727,71m <sup>2</sup>	61,99zł/ m <sup>2</sup>	293.071
2.	Aktualizacja dokumentacji technicznej budynków kalkulacja dla: 250 lokali	200zł/ lokal	50.000
3.	Remonty lokali z ruchu ludności kalkulacja dla: 40 lokali	24.000zł/ lokal	960.000
4.	Zaliczka na fundusz remontowy udział Gminy we wspólnotach mieszkaniowych kalkulacja dla: 262.671 m <sup>2</sup>	13,93zł/m <sup>2</sup>	3.659.007
5a.	Dopłata różnicy do czynszu najmu lokali mieszkalnych w zasobie GTBS na potrzeby komunalne z uwzględnieniem stawki dla lokali niewyposażonych w instalację gazową kalkulacja dla powierzchni: 1 204,92 m <sup>2</sup> obowiązująca od 01.01.2012r. do 31.03.2012r. 10,05złx3m-ce=30,15zł (stawka w zasobie GTBS) - 4,78złx3m-ce= 14,34zł (stawka w zasobie komunalnym) =5,27złx3m-ce=15,81zł (różnica stawek obowiązująca od 01.01.2012r. do 31.03.2012r.)	15,81zł/m <sup>2</sup>	19.050
	Dopłata różnicy do czynszu najmu lokali mieszkalnych w zasobie GTBS na potrzeby komunalne z uwzględnieniem stawki dla lokali niewyposażonych w instalację gazową kalkulacja dla powierzchni: 1 155,67 m <sup>2</sup> obowiązująca od 01.04.2012r. do 31.05.2012r. 10,05złx2m-ce=20,10zł (stawka w zasobie GTBS) - 4,78złx2m-ce= 9,56zł (stawka w zasobie komunalnym) =5,27złx2m-ce=10,54zł (różnica stawek obowiązująca od 01.04.2012r. do 31.05.2012r.)	10,54zł/m <sup>2</sup>	12.181
	Dopłata różnicy do czynszu najmu lokali mieszkalnych w zasobie GTBS na potrzeby komunalne z uwzględnieniem stawki dla lokali niewyposażonych w instalację gazową kalkulacja dla powierzchni: 1 155,67 m <sup>2</sup> obowiązująca od 01.06.2012r. do 31.12.2012r. 10,05złx7m-cy=70,35zł (stawka w zasobie GTBS) - 4,98złx7m-cy= 34,86zł (stawka w zasobie komunalnym) =5,07złx7m-ce=35,49zł (różnica stawek obowiązująca od 01.06.2012r. do 31.12.2012r.)	35,49zł/m <sup>2</sup>	41.015
5b.	Dopłata różnicy do czynszu najmu lokali mieszkalnych w zasobie GTBS na potrzeby komunalne z uwzględnieniem stawki dla lokali wyposażonych w instalację gazową kalkulacja dla powierzchni: 208,52 m <sup>2</sup> obowiązująca od 01.01.2012r. do 31.05.2012r. 10,05złx5m-cy=50,25zł (stawka w zasobie GTBS) - 4,98złx5m-cy=24,90zł (stawka w zasobie komunalnym) =5,07złx5m-cy=25,35zł (różnica stawek obowiązująca od 01.01.2012r. do 31.05.2012r.)	25,35zł/m <sup>2</sup>	5.286
	Dopłata różnicy do czynszu najmu lokali mieszkalnych w zasobie GTBS na potrzeby komunalne z uwzględnieniem stawki dla lokali wyposażonych w instalację gazową kalkulacja dla powierzchni: 208,52 m <sup>2</sup> obowiązująca od 01.06.2012r. do 31.12.2012r. 10,05złx7m-cy=70,35zł (stawka w zasobie GTBS) - 5,19złx7m-cy=36,33zł (stawka w zasobie komunalnym) =4,86złx7m-cy=34,02zł (różnica stawek obowiązująca od 01.06.2012r. do 31.12.2012r.)	34,02zł/m <sup>2</sup>	7.094
6.	Dopłata różnicy do czynszu w lokalach socjalnych kalkulacja dla: 11.537,16 m <sup>2</sup>	38,79zł/m <sup>2</sup>	447.526
7.	Wyplata zasądzonych kaucji mieszkaniowych kalkulacja dla: 3 wniosków	1.923,33zł/ kaucję	5.770
8.	Wykonanie remontu elewacji budynku przy ul. Jasnej nr 3-4 kalkulacja dla udziału Miasta: 202.000zł – całkowity koszt wykonania remontu, w tym: - 77.810zł – udział właścicieli prywatnych (38,52%) =124.190zł – udział Miasta (61,48%)	124.190zł/ udział Miasta	124.190

9.	Wykonanie remontu elewacji budynku przy ul. Jasnej nr 5-6 kalkulacja dla udziału Miasta: 162.000zł – całkowity koszt wykonania remontu, w tym: - 60.377zł – udział właścicieli prywatnych (37,27%) =101.623zł – udział Miasta (62,73%)	101.623zł/ udział Miasta	101.623
10.	Wykonanie remontu elewacji budynku przy ul. Krzywoustego nr 10 kalkulacja dla udziału Miasta: 136.000zł – całkowity koszt wykonania remontu, w tym: - 48.960zł – udział właścicieli prywatnych (36,00%) =87.040zł – udział Miasta (64,00%)	87.040zł/ udział Miasta	87.040
RAZEM			5.812.853

**Poz. 2642**

**Uchwała Nr XXXVIII/442/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na darowiznę nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 13 ust. 2 i ust. 2a w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 ze zm.) uchwala się, co następuje

§ 1. Wyraża się zgodę na darowanie Skarbowi Państwa nieruchomości, stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., położonych w Gorzowie Wlkp., obejmujących:

- niezabudowaną działkę gruntu Nr 722/2 o pow. 59 m<sup>2</sup> przy ul. Sienkiewicza o wartości 16.859 zł – z przeznaczeniem na siedzibę państwowej jednostki organizacyjnej,
- niezabudowaną działkę gruntu Nr 81/2 o pow. 2.448 m<sup>2</sup> przy ul. Sulęcińskiej o wartości 23.825 zł – pod drogę ekspresową S3 Świnoujście – Jakuszyce,
- działkę gruntu Nr 1940 o pow. 20 m<sup>2</sup> przy Placu Słonecznym o wartości 1.518 zł – zabudowaną garażem, stanowiącym własność Skarbu Państwa – w celu uregulowania stanu prawnego.

§ 2. W przypadku niewykorzystania nieruchomości na cele określone w § 1, darowizna podlega odwołaniu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2643**

**Uchwała Nr XXXVIII/443/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit.a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art.23 ust.1 pkt 7a w związku z art. 25 ust.2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 102, poz. 651 ze zm.) oraz §5 ust.1 uchwały Nr LXXVII/1199/2010 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 30 czerwca 2010r. w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi (Dz. Urz. Województwa Lubuskiego Nr 80 poz.1070), zmienionej uchwałą Nr XXVI/258/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 lutego 2012r. (Dz. Urz. Województwa Lubuskiego z dnia 8 marca 2012r. poz.631) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie w trybie bezprzetargowym ze Stowarzyszeniem Równi Wobec Prawa kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego o pow.18,77m<sup>2</sup> położonego na I piętrze budynku przy ul. Jagiełły 15, na czas oznaczony od 1 stycznia do 31 grudnia 2013r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

**Poz. 2644**

**Uchwała Nr XXXVIII/444/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie przyjęcia zmian do Statutu Związku Celowego Gmin MG-6

Na podstawie art. 67 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Rada Miasta Gorzowa Wlkp. przyjmuje zmiany do Statutu Związku Celowego Gmin MG-6. Zmiany do Statutu Związku stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski



Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XXXVIII/444/2012  
z dnia 28 listopada 2012 r.  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

### Zmiany do Statutu Związku Celowego Gmin MG-6

§ 1. W statucie Związku Celowego Gmin MG-6 z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przyjętym uchwałą NR XXII/234/2011 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2011r. zmienia się, co następuje:

1. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3 Do zadań Związku należy wspólne planowanie i wykonywanie zadań z zakresu zadań publicznych:

1) w dziedzinie gospodarki odpadami:

- a) tworzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie uczestników Związku i objęcie nim wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych;
- b) tworzenie warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Związku, w tym współdziałanie z przedsiębiorcami podejmującymi działalność w zakresie gospodarowania odpadami lub zapewnienie wykonania tych prac przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych;
- c) nadzór nad gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w tym realizacja zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- d) określonych w art. 3 ust.2 pkt 5,6,7,8,10 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- e) udostępnianie na stronach internetowych Związku oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacji, o których mowa w art. 3 ust. 2 pkt 9 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- f) opracowanie projektu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach – Uczestnikach Związku w części dotyczącej powierzonych związkowi międzygminnemu zadań oraz uchwalenie regulaminu w tym zakresie;
- g) organizacja odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym organizacja przetargów i zawieranie umów z podmiotami wyłonionymi w przetargu;
- h) określonych w art. 6 c ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz organizacja odbierania odpadów komunalnych wraz z organizacją przetargów i zawieraniem umów z podmiotami wyłonionymi w przetargu;
- i) dokonywanie wyboru metody ustalania opłat za odbieranie odpadów i określanie stawek opłat;
- j) określonych w art. 6l ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- k) przyjmowanie od właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- l) określonych w art. 6n ust.1, art. 6r ust.3, 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- m) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie odpadów komunalnych i nadzór nad sprawozdawczością prowadzoną przez przedsiębiorców;
- n) kontrola obowiązków wykonania ustawy przez zobowiązane podmioty wraz z nakładaniem kar i wykonaniem czynności w postępowaniu egzekucyjnym.

2) w dziedzinie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków:

- a) zapewnienie mieszkańcom gmin – Uczestników Związku, dostępu do urządzeń kanalizacyjnych zrealizowanych przez Związek lub eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów

- i Kanalizacji Sp.z.o.o w Gorzowie Wlkp.;
- b) prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
  - c) prowadzenie ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków w celu ich kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
  - d) prowadzenie ewidencji umów zawartych na odbieranie ścieków bytowych od właścicieli nieruchomości w celu kontroli wykonywania przez właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców obowiązków wynikających z ustawy;
  - e) udzielanie zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
  - f) kontrola wypełniania określonych w zezwoleniach warunków;
  - g) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i nadzór nad sprawozdawczością prowadzoną przez przedsiębiorców;
- 3) w dziedzinie opieki nad zwierzętami planowanie i budowa schroniska dla zwierząt w celu zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gmin ZCG MG-6;
- 4) w dziedzinie energetyki i energii odnawialnej opracowanie planów i studiów zaopatrzenia w energię i paliwa odnawialne;
- 5) informacja i edukacja społeczności lokalnej w zakresie dziedzin należących do zakresu działalności Związku;
- 6) Związek realizuje prawa i obowiązki organów gminy w zakresie gospodarowania odpadami oraz zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków Uczestnika Związku poprzez:
- a) tworzenie aktów prawa miejscowego,
  - b) wydawanie decyzji administracyjnych,
  - c) wydawanie zezwoleń,
  - d) prowadzenie rejestru działalności regulowanej,
  - e) organizowanie przetargów i zawieranie umów,
  - f) prowadzenie ewidencji,
  - g) prowadzenie sprawozdawczości,
  - h) nadzór nad sprawozdawczością prowadzoną przez przedsiębiorców,
  - i) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy,
  - j) rozliczanie wpłat i prowadzenie windykacji,
- 7) prawa i obowiązki gmin – uczestników Związku, związane z wykonywaniem zadań przekazanych Związkowi, przechodzą na Związek z dniem ogłoszenia Statutu Związku.”
- 2.** w § 10 po pkt 9 dodaje się punkty 10, 11, 12, 13 i 14:
- „10) wyrażania zgody na nabywanie, zbywanie i obciążanie majątku Związku, wyrażania zgody na przyjęcie na rzecz Związku darowizn i zapisów;
  - 11) realizowania w ramach Zgromadzenia kompetencji rad gmin w odniesieniu do zadań przekazanych Związkowi;
  - 12) ustalania rodzaju i wysokości świadczeń uczestników na rzecz Związku oraz ustalenia cen opłat za usługi świadczone przez Związek;
  - 13) przekazania majątku do uczestników Związku;
  - 14) Zgromadzenie może ustalić regulamin Zarządu określający szczegółowe zasady jego pracy.”
- 3.** w § 16 ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
- „6) prowadzenie postępowań przetargowych dla realizacji inwestycji ze środków pozyskanych

z funduszy pomocowych oraz działalności bieżącej”.

4. w § 16 ust. 1. dodaje się punkt 11, 12 i 13:

- „11) uchwalanie regulaminu organizacyjnego Biura Związku,
- 12) prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie przyjętych zadań,
- 13) dokonywanie poboru opłat i windykacji w zakresie przyjętych zadań”.

5. w § 16 dodaje się ustępy 2,3,4,5,6,7:

- „2. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Biura Związku.
- 3. Organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa regulamin organizacyjny, który opracowuje Dyrektor Biura a zatwierdza Zarząd Związku.
- 4. Biurem kieruje Dyrektor Biura Związku.
- 5. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku Dyrektor Biura a wobec Dyrektora Biura – Zarząd Związku.
- 6. Zarząd może upoważnić Dyrektora Biura do załatwiania niektórych bieżących spraw, podpisywania określonej korespondencji, dokumentów, kierowania administracją Związku, jak również reprezentowania Związku na zewnątrz, w takim zakresie w jakim nie należy to do innych organów Związku.
- 7. Dyrektor podejmuje czynności należące do właściwości Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki, z wyjątkiem wydawania decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej oraz stanowienia aktów prawa miejscowego, przy czym czynności te wymagają zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu.”

6. w § 17 dodaje się ust. 3:

- „3. Określone w ustawach kompetencje wójtów, burmistrzów, prezydentów wykonuje Zarząd Związku.”

7. § 19 ust. 3 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

- „6) wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekazywane przez właścicieli nieruchomości oraz wpływy z nakładanych kar a także z innych opłat wynikających z obowiązujących przepisów”.

8. w § 19 dodaje się ustępy 8, 9, 10, 11 i 12:

- „8. Majątek Związku może zostać przekazany do uczestników Związku na zasadzie porozumienia.
- 9. Członkowie Związku uczestniczą w kosztach wspólnej działalności Związku.
- 10. Uczestnik Związku pokrywa straty w działalności Związku w takiej wysokości, która odpowiada procentowemu udziałowi straty w działalności powstałej na terenie uczestnika Związku w stosunku do ogólnej straty w działalności Związku liczonej w odniesieniu do ilości mieszkańców gminy/miasta.
- 11. Uczestnicy Związku zobowiązani są do wpłat na pokrycie strat w terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia w tej sprawie uchwały przez Zgromadzenie.
- 12. Celem Związku nie jest wygospodarowanie zysku. W przypadku jego wygospodarowania, zysk przeznaczony jest na cele statutowe Związku.”

9. w § 20. dodaje się ust. 9:

- „9. W zakresie niezbędnym do wykonywania powierzonych zadań, Uczestnicy zapewniają Związkowi:

- 1) dostęp do danych z ewidencji ludności oraz zasobu geodezyjno – kartograficznego,
- 2) współpracę w zakresie uzyskania danych o wielkości zużytej wody z danej nieruchomości położonej na terenie uczestnika Związku”.

**Poz. 2645**

**Uchwała Nr XXXVIII/445/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

w sprawie rozstrzygnięcia skargi

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) w związku z art.229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.-Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1017 ze zm.)uchwała się co następuje:

§ 1. Rada Miasta uznaje skargę Melanii i Arkadiusza Mazurek w części dotyczącej przewlekłości postępowania Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. za bezzasadną. Jednocześnie postanawia się na podstawie art.231 k.p.a. zwrócić skargę skarżącym ze wskazaniem, iż sprawa przywrócenia niezakłóconego posiadania podlega rozstrzygnięciu na drodze postępowania sądowego. Uzasadnienie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

( - )

Jerzy Sobolewski

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr XXXVIII/445/2012

z dnia 28 listopada 2012 r.

Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

Uzasadnienie:

Na podstawie uchwały Rady Miasta Nr VII/58/2003 Gorzowa Wlkp. z dnia 17 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Gorzowa Wlkp. (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 9 poz.174 z dnia 21 lutego 2003r. ze zm.), Komisja Gospodarki i Rozwoju na posiedzeniach w dniu 23 listopada 2012r. i 26 listopada 2012r., rozpatrywała skargę wniesioną przez Państwa Melanię i Arkadiusza Mazurek zam. ul. Poznańska 121A, 66-400 Gorzów Wlkp. z dnia 17.09.2012r. (zawierającą zarzuty na działania Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp., w związku z wykonywaniem zadań publicznych poprzez odmowę udostępnienia wjazdu do nieruchomości położonych w Gorzowie Wlkp. przy ul. Poznańskiej”.

Z ustaleń wynika, że sprawa rozpoczęła się w 2010r. i trwa nadal. Pan Arkadiusz Mazurek pismem z dnia 21.05.2010r. wystąpił do Wydziału Urbanistyki Miasta w sprawie możliwości poszerzenia drogi dojazdowej na działce nr 104/7 do działki nr 103/12, na której planuje inwestycję - budowę osiedla domków jednorodzinnych, na zasadzie służebności. Wydział Urbanistyki Miasta pismem znak WUM.I.AW-B/1.7327-3-73/10 z dnia 31.05.2010r. odpowiedział stronie na złożone pismo informując, że działka nr 104/7 stanowi obecnie drogę wewnętrzną, która nie spełnia wymogów jak dla drogi publicznej. Pas drogowy ma szerokość ok. 4,0m przy wymaganych 10,00m dla najniższej kategorii drogi publicznej. W związku z powyższym Wydział Urbanistyki Miasta po konsultacji z Wydziałem Dróg i Transportu Publicznego zaproponował stronie poszerzenie istniejącej drogi wewnętrznej (własność Prezydenta Miasta) działka nr 104/7 z 4,0m

do 10,00m w kierunku południowo wschodnim poprzez wydzielanie terenu z działek nr 103/11, 103/20, 103/19 oraz poszerzenie drogi wewnętrznej działka nr 103/18 (własność Pana Arkadiusza Mazurka i Pana Wojciecha Bukowskiego) z 6,0m do 10,00m w kierunku północno-wschodnim poprzez wydzielanie terenu z działek nr 103/15, 103/1, 104/2, 104/6. Pan Arkadiusz Mazurek do dnia dzisiejszego nie zajął stanowiska w sprawie poszerzenia drogi wewnętrznej na działce nr 104/7. Ponadto Państwo Melania i Arkadiusz Mazurek złożyli pismo dnia 17.02.2012r. w sprawie „przywrócenia niezakłóconego posiadania i władania nieruchomościami położonymi w Gorzowie Wlkp. przy ul. Poznańskiej”. W w/w piśmie strona wnioskowała o korektę istniejącego wjazdu do działki nr 103/23 w celu umożliwienia im dostępu do drogi publicznej ul. Poznańskiej. Istniejący wjazd wg Państwa Melanii i Arkadiusza Mazurek w obecnym kształcie uniemożliwia im dostęp do drogi dojazdowej, którą stanowią działki nr 103/24, 103/22, 103/16. Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. pismem znak WIM-V.7021.7.13.2012.MJ z dnia 22.03.2012r. poinformował stronę, że nie ma możliwości wykonania korekty istniejącego wjazdu z ul. Poznańskiej do działki nr 103/23. Jednocześnie strona została poinformowana, że istniejący zjazd do działki nr 103/23 ma szerokość 6,0m i znajduje się na granicy miasta Gorzowa Wlkp. z drogą krajową nr 3 zarządzaną przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad i spełnia wymogi zawarte w rozporządzeniu. Zgodnie z § 9.1 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej na drodze klasy G, a taką klasę posiada ul. Poznańska, należy ograniczyć liczbę i częstość zjazdów przez zapewnienie dojazdu z innych dróg niższych klas, szczególnie do terenów przeznaczonych pod nową zabudowę.

Kolejnym pismem z dnia 21.05.2012r. Państwo Melania i Arkadiusz Mazurek wezwali Prezydenta Miasta do „ostatecznego zawarcia ugody celem przywrócenia niezakłóconego posiadania i władania nieruchomościami położonymi przy ul. Poznańskiej”. Prezydent Miasta pismem znak WIM-V.7021.7.13.2012.MJ z dnia 18.06.2012r. poinformował stronę, że została podjęta Uchwała Rady Miasta Nr VI/55/2011 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gorzowa Wlkp. dla obszaru położonego pomiędzy ul. Poznańską a rzeką Wartą. Działki strony o nr ewidencyjnym 103/16, 103/22 i 103/24 znajdują się w granicach obszaru objętego uchwałą. Z uwagi na trwające prace związane z opracowaniem planu zagospodarowania w/w obszaru, na chwilę złożenia pisma nie ma możliwości określenia skomunikowania działek Państwa Melanii i Arkadiusza Mazurek z istniejącym zjazdem z ul. Poznańskiej.

Po niepomyślnej decyzji Prezydenta Miasta Państwo Melania i Arkadiusz Mazurek złożyli skargę dnia 19.07.2012r. w celu „przywrócenia niezakłóconego posiadania i władania nieruchomościami położonymi w Gorzowie Wlkp. przy ul. Poznańskiej.”. W odpowiedzi na skargę Prezydent Miasta poinformował stronę, że w dotychczasowej korespondencji Miasto Gorzów Wlkp. wyraźnie wskazało, iż propozycja poszerzenia istniejącego zjazdu z ul. Poznańskiej do działki nr 103/23 nie może zostać pozytywnie rozpatrzona i zaakceptowana.

**Stan faktyczny.** Zgodnie z decyzją Urzędu Miejskiego znak Ge.II.6011-86/1/96 z dnia 29.06.1998r. zatwierdzono podział działek nr 103/7 i 103/8 będących własnością Arkadiusza Mazurka. W wyniku podziału w/w działek powstały działki o numerach: 103/12, 103/13, 103/15, 103/16, 103/17, 103/18, 103/19 i 103/20. Projekt podziału został zatwierdzony pod warunkiem, że przy zbywaniu wydzielonych działek zostanie ustanowiona służebność drogowa na rzecz działek nr: 103/12, 103/13, 103/15 i 103/16. Natomiast decyzja podziałowa nr Ge.II.6011-86/2/98 z dnia 29.06.1998r. dla Pana Adama Nowickiego i Pana Adama Wieczorka zatwierdzała podział działki nr 103/9 i 103/10 na działki nr 103/21, 103/22, 103/23 i 103/24. Projekt w/w podziału został zatwierdzony pod warunkiem, że przy zbywaniu wydzielonych działek zostanie ustanowiona służebność drogowa na rzecz działek nr: 103/21 i 103/22. Na chwilę obecną Państwo Melania i Arkadiusz Mazurek są właścicielami następujących działek: 103/12, 103/11 i 103/20 i współwłaścicielami poniższych

działek:

- razem z Państwem Wandą i Sylwinem Nowak są współwłaścicielami działek numer 103/24 i 103/22,

- razem z Panem Wojciechem Bukowskim są współwłaścicielami działki nr 103/18 i nr 103/17,

- razem z Państwem Wandą i Sylwinem Nowak oraz z Panem Wojciechem Bukowskim są współwłaścicielami działki nr 103/16.

**Stan prawny.** Obecnie istniejący zjazd do działki nr 103/23 ma szerokość 6,0m i znajduje się na granicy miasta Gorzowa Wlkp. z drogą krajową nr 3 zarządzaną przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad i spełnia wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. nr 43, poz. 430). Ulica Poznańska jest drogą krajową klasy G i posiada szerokość jezdni 7,00m. Zgodnie z § 78 ust. 2 punkt 1a w/w rozporządzenia **zjazd publiczny powinien mieć szerokość nie mniejszą niż 5,0m w tym jezdnię o szerokości nie mniejszej niż 3,5m i nie większej niż szerokość jezdni na drodze.** Przedmiotowy zjazd graniczy z istniejącym zjazdem do firmy TAPARELLA mającym siedzibę w Gminie Deszczno. Biorąc pod uwagę § 9.1 ust. 4 w/w rozporządzenia na drodze klasy G, a taką klasę posiada ul. Poznańska, należy ograniczyć liczbę i częstość zjazdów przez zapewnienie dojazdu z innych dróg niższych klas, szczególnie do terenów pod nową zabudowę. Mając na uwadze powyższe wskazujemy, że poszerzenie istniejącego zjazdu wg propozycji Państwa Melanii i Arkadiusza Mazurek (tj. zlikwidowanie krawężników na łuku zjazdu) naruszy warunki w/w rozporządzenia, gdyż zlikwidowanie istniejących krawężników spowoduje, że istniejący zjazd o szerokości 6,00m (do działki nr 103/23) powiększy się o szerokość działki nr 103/24, tj. o 4,0m co da łączną szerokość 10,00m i przyczyni się do naruszenia warunków rozporządzenia. W związku z powyższym działkę Państwa Melanii i Arkadiusza Mazurka nr 103/12 można skomunikować istniejącym zjazdem z ul. Poznańskiej przez działkę drogową nr 104/7 i działkę nr 103/18 (współwłasność Pana Arkadiusza Mazurek i Pana Bukowskiego), a następnie działkę nr 103/16 (współwłasność Państwa Melanii i Arkadiusza Mazurek, Pana Wojciecha Bukowskiego i Państwa Wandy i Sylwina Nowak). Na działce nr 103/12 Państwo Melania i Arkadiusz Mazurek planują budowę osiedla domków jednorodzinnych.

Dnia 23.02.2011r. została podjęta Uchwała Rady Miasta Gorzowa Wlkp. nr VI/55/2011 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gorzowa Wlkp. dla obszaru położonego pomiędzy ul. Poznańską a rzeką Wartą. W sporządzanym planie działka nr 103/12 wchodzi w skład terenów rolnych, terenów zieleni urządzonej, terenów wód powierzchniowych śródlądowych (127 R, ZP, WS) .

Stanowisko Miasta w przedmiotowej sprawie w żaden sposób nie narusza „niezakłóconego posiadania i władania nieruchomościami Państwa Mazurków położonych w Gorzowie Wlkp. przy ul. Poznańskiej oraz związanych z nim praw wynikających z prawomocnych decyzji nr Ge.II.6011-89/1/98 i Ge.II.6011-89/2/98 z dnia 29.06.1998r.”.

Ponadto Prezydent Miasta nie przekroczył terminu rozpatrzenia sprawy stąd Rada Miasta w tym zakresie uznaje skargę za bezzasadną.

Jednocześnie na podstawie art.231 k.p.a. postanawia się skargę zwrócić skarżącym ze wskazaniem, iż sprawa przywrócenia niezakłóconego posiadania podlega rozstrzygnięciu na drodze postępowania sądowego.

Pouczenie: zgodnie z art.239 §1 kpa „W przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności- organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy- bez zawiadamiania skarżącego.”

**Poz. 2646**

**Uchwała Nr XXXVIII/446/2012  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 28 listopada 2012 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art.21 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) oraz § 88 ust.3 uchwały nr VII/58/2003 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 17 lutego 2003r. w sprawie statutu Miasta Gorzowa Wlkp. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 9, poz.174 z dnia 21 lutego 2003r.) zmienionej uchwałą nr XXXI/475/2008 z dnia 26 marca 2008r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 34, poz.721 z dnia 16 kwietnia 2008r.), uchwałą nr LXXXIII/1293/2010 z dnia 27 października 2010r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 120, poz.1930 z dnia 23 grudnia 2010r.) oraz uchwałą nr XXVIII/289/2012 z dnia 28 marca 2012r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 11 kwietnia 2012r., poz.887) uchwała się co następuje:

§ 1. W § 1 uchwały Nr III/5/2010 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie ustalenia składów osobowych stałych komisji Rady Miasta Gorzowa Wlkp., zmienionej uchwałą Nr IV/35/2010 z dnia 29 grudnia 2010r., uchwałą nr XXI/219/2011 z dnia 23 listopada 2011r. i uchwałą nr XXX/351/2012 z dnia 30 maja 2012r., wprowadza się następującą zmianę:

w pkt 2 dodaje się ppkt 10 w brzmieniu:  
"10.Jakub Derech-Krzycki."

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
( - )  
Jerzy Sobolewski

## **INFORMACJE**

### **Godziny przyjęć interesantów w Urzędzie Miasta**

**Przewodniczący Rady Miasta**  
**Jerzy Sobolewski**  
**Wiceprzewodniczący Rady Miasta:**  
**Jan Kaczanowski,**  
**Mirosław Rawa,**  
**Jakub Derech-Krzycki**

**każdy wtorek**  
**w godz. od 15<sup>00</sup> do 16<sup>30</sup>**

**Prezydent Miasta**  
**Tadeusz Jędrzejczak**  
**pierwszy wtorek miesiąca w godz. od 14<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>**

**Zastępca Prezydenta Miasta**  
**Stefan Sejwa**  
**każdy wtorek w godz. od 12<sup>00</sup> do 16<sup>30</sup>**

**Zastępca Prezydenta Miasta**  
**Alina Nowak**  
**każdy wtorek w godz. od 12<sup>00</sup> do 16<sup>30</sup>**

**Zastępca Prezydenta Miasta**  
**Ewa Piekarcz**  
**każdy wtorek w godz. od 12<sup>00</sup> do 16<sup>30</sup>**

**Sekretarz Miasta**  
**Jacek Jeremicz**  
**każdy wtorek w godz. od 12<sup>00</sup> do 16<sup>30</sup>**

**Skarbnik Miasta**  
**Małgorzata Zienkiewicz**

Wydawca: Rada Miasta Gorzowa Wlkp.  
Redaktor naczelny: mgr Jacek Jeremicz  
Redakcja: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

Skład i druk: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.  
**Przedruk dozwolony za podaniem źródła**

Cena

**1, 00 zł.**