

Zarządzenie Nr 134/I/2003
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia 12 marca 2003r.

w sprawie Regulaminu Kolegium Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie § 9 ust.2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 101 / I / 2003 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 07 lutego 2003 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 9, poz. 177 z 2003 roku)

zarządza się, co następuje:

§1

Ustala się zadania i szczegółowy tryb pracy Kolegium Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp., w formie regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta oraz Kierownikowi Biura Prezydenta Miasta.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
(-)
Tadeusz Jędrzejczak

Regulamin
Kolegium Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

§1

Postanowienia ogólne

1. Kolegium Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. zwane w dalszym ciągu niniejszego regulaminu kolegium jest organem doradczym Prezydenta Miasta.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - a) Prezydent Miasta
 - b) Zastępcy Prezydenta Miasta
 - c) Sekretarz Miasta
 - d) Skarbnik Miasta
3. Obradom kolegium przewodniczy Prezydent Miasta a przypadku nieobecności pierwszy zastępca Prezydenta Miasta.
4. W posiedzeniach kolegium uczestniczą Rzecznik Prasowy oraz Kierownik Biura Prezydenta Miasta.
5. Do udziału w posiedzeniach kolegium mogą być zapraszane inne osoby, a w szczególności kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych oraz naczelnicy wydziałów Urzędu Miasta.

§2

Zadania kolegium

1. Podstawowym zadaniem Kolegium jest wyrażanie opinii i doradzanie w istotnych zagadnieniach dotyczących rozwoju Miasta, funkcjonowania Urzędu Miasta oraz gminnych i powiatowych jednostek organizacyjnych.
2. Do zadań Kolegium należą w szczególności:
 - a) opiniowanie projektów uchwał kierowanych pod obrady Rady Miasta Gorzowa Wlkp.,
 - b) opiniowanie projektów zarządzeń Prezydenta Miasta opracowanych przez Naczelników Wydziałów Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. właściwych rzeczowo dla danej sprawy,
 - c) opiniowanie planów i programów rozwoju lokalnego,
 - d) koordynowanie współpracy wydziałów urzędu,
 - e) realizacja innych celów określanych na bieżąco przez Prezydenta Miasta.
3. Naczelnicy wydziałów i nadzorujący ich merytorycznie zastępcy Prezydenta Miasta parafują przygotowywane przez siebie projekty zarządzeń i uchwał przedstawianych na posiedzeniach kolegium.
4. W przypadku jeśli zamierzona regulacja ma dotyczyć zakresu działania kilku wydziałów przedstawiony projekt parafują naczelnicy zainteresowanych wydziałów.
5. Każdy projekt uchwały lub zarządzenia powinien być ponadto zaopiniowany przez radcę prawnego urzędu lub prawnika zatrudnionego w Biurze Prezydenta Miasta i

kontrasygnowany przez Skarbnika Miasta jeśli wywołuje lub może wywołać skutki finansowe.

6. Obowiązek zebrania paraf i opinii ciąży na naczelniku wydziału przygotowującego projekt.

§3

Tryb pracy kolegium

1. Posiedzenia kolegium zwołuje i ustala Prezydent Miasta, a plan posiedzenia każdorazowo przygotowuje kierownik Biura Prezydenta Miasta.
2. Obradom kolegium przewodniczy Prezydent Miasta, a w razie jego nieobecności pierwszy zastępca Prezydenta Miasta.
3. Posiedzenia kolegium odbywają się zgodnie z planem pracy nie rzadziej, niż raz w tygodniu.
4. Stałe posiedzenia kolegium odbywają się w poniedziałki.
5. Propozycje tematów wraz z materiałami należy przedłożyć do Biura Prezydenta Miasta na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
6. Stanowisko wypracowane przez kolegium w formie ustaleń zamieszcza się w protokole posiedzenia, a następnie w formie decyzji prezydenta przekazuje właściwym adresatom do realizacji.

§4

Obsługa Kolegium

1. Obsługę administracyjną posiedzeń kolegium prowadzi Biuro Prezydenta Miasta.
2. Koordynację ustaleń podjętych na posiedzeniu kolegium sprawuje kierownik Biura Prezydenta Miasta.